**OKTATÁSI AZONOSÍTÓ: 031393**

****

**MUNKATERV**

**A 2023/2024. NEVELÉSI ÉVRE**

GYÖNGYÖSPATA, 2023. augusztus 31.

Készítette:

Tóthné Kis Ildikó

igazgató

**A nevelési évben munkánkat a következő dokumentumok határozzák meg:**

* Az érvényben lévő közoktatási, illetve köznevelési törvény és a hozzá kapcsolódó rendelkezések:
* 2013. évi LV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
* Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
* Nemzeti köznevelésről szóló 45 § módosításai
* Nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) Emmi rendelet
* 255/2009. (XI. 20.) Kormányrendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
* 32/2012.(X.8.) Emmi rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve
* 363/2012.(XII.17.) Kormányrendelet ONAP
* 2013. évi CCXLV. törvény egyes törvényeknek a gyermekek védelme érdekében történő módosításáról
* 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról (Kt.)
* 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (Mt.)
* 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)
* 2014. évi XXXVI. Törvény
* 2007. évi I. törvény a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról 2007. évi LXXX. törvény a menedékjogról
* 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
* 2008. évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdítását szolgáló egyes törvények módosításáról.

48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről.

* 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről.
* 346/2013. (XII. 17.) Korm. rendelet a pedagógus továbbképzésről
* 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
* 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
* 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
* 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
* A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáró

**Jogi kötőerővel nem bíró dokumentumok:**

* A Gyöngyöspatai Bokréta Óvoda és Bölcsőde Alapdokumentumai (PP, SZMSZ, Házirend, Vezetői pályázat 2020.)
* Az óvodai nevelés országos alapprogramja
* Önértékelési kézikönyv óvodák számára
* Országos tanfelügyelet
* Önkormányzat Intézkedési terve, esélyegyenlőségi terve, valamint az óvoda működését érintő helyi rendeletek és utasítások
* Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

|  |  |
| --- | --- |
| **Az intézmény általános adatai** | |
| A hatályos alapító okirat kelte, száma | **1/2018/Bokréta** |
| Fenntartó neve, címe | **Gyöngyöspata Város Önkormányzata**  **3035 Gyöngyöspata, Fő út 65.** |
| Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve | **Gyöngyöspatai Bokréta Óvoda és Bölcsőde** |
| Az intézmény székhelye, neve, címe | **3035 Gyöngyöspata, Fő út 65/A.** |
| Az intézmény csoportjainak száma a 2021/22 nevelési évben | **3 óvodai csoport**  **1 bölcsődei csoport** |
| Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám | **Óvoda: 90 fő**  **Bölcsőde: 14 fő** |
| Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai | **Óvodai nevelés és bölcsődei ellátás biztosítása** |
| Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése | A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. §. 1. pontjának r.) alpontja szerinti integrált nevelés keretében az alábbi sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása:   * mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos * autizmus spektrum zavarral, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő gyermekek |
| Gazdálkodási jogköre | A rendelkezésére álló vagyontárgyakat az intézmény feladatainak ellátásához szabadon használhatja a vonatkozó jogszabályoknak, szabályzatnak megfelelően.  Pénzügyi, gazdasági feladatait Gyöngyöspata Város Önkormányzata látja el.  **Az intézmény adószáma: 16744235-2-10** |
| Telefonszámok | Az igazgató (Tóthné Kis Ildikó) telefonszáma: 0630/7002152  A bölcsőde telefonszáma: 0630/4324867  Az igazgató helyettes és gyermekvédelmi felelős: Hegedűsné Koczka Márta 0620/9908047  Az élelemezésvezető (Kása Cecília) telefonszáma: 0630/4324885  Az intézmény gyermekorvosa: Dr. Purger Piroska 0630/9256129  Védőnői szolgálat: 0630/7002155 |
| Email cím | [**bokretaovi@gmail.com**](mailto:bokretaovi@gmail.com) |
| Honlap | [**https://www.bokretaovi.hu/**](https://www.bokretaovi.hu/) |
| A fenntartó által engedélyezett napi nyitvatartási idő | **11 óra**  **6 órától 17 óráig** |
| A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek | * KISTÉRSÉGI HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT- Család és Gyermekjóléti Központ   3200 Gyöngyös, Lokodi út 7.   * Heves Megyei Pedagógiai Szakszolgálat   Gyöngyösi Tagintézménye  3200 Gyöngyös, Mátrai út 36. "C" épület I. emelet  Telefon: 06/30/301-9322 |
| Az intézmény alapítványa | **„Csutkababa Óvodai Alapítvány” számlaszáma:**  **62000019-10000946**  **Adószáma:** **18580208-1-10**  **Az intézmény alapítványának elnöke: Hegedűsné Koczka Márta** |

**Elsődleges vezetői feladataim:**

* Célom, hogy a Gyöngyöspatai Bokréta Óvoda és Bölcsődében minden dolgozó magáénak érezze az intézmény szellemiségét, pedagógiai elveit és munkájuk során elfogadják a munkahelyi együttélés humánus és szakmai indíttatású alapelveit.
* Támogatni a munkatársi közösséget, a hosszú távú munkahelyi elkötelezettséget, a minőségi munkavégzést a változó jogszabályi környezetben.
* „2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról” minél zökkenőmentesebb bevezetése, a munkavállalók megtartása, támogatása.
* Az intézményben megvalósuló pedagógiai munka értékállóságának megőrzése, fejlesztése óvodás gyermekeink mindenekfelett álló érdekében.
* Az Oktatási Hivatal Bázisintézményeként olyan prezentációk és találkozók szervezése, melyek Gyöngyöspata és az intézmény jóhírét öregbítik.
* A különleges bánásmódot igénylő gyermekek integrációja érdekében fejlesztő program és tehetséggondozó munkacsoport működtetése.
* Beszéljünk nyíltan a kudarcokról és a hibákról, amiből tanultunk, amelyekből tanulhatunk. Olyan módon adjunk visszajelzést egymásnak, hogy ezáltal is elősegítsük a fejlődést és a pozitív emberi együttélést.
* Célom a szakmai munka színvonalát folyamatosan megtartva és tovább fejlesztve megvalósítani a munkatervben foglaltakat, melyhez segítségül hívom minden munkatársamat, a Szülői Szervezet tagjait, és valamennyi partnerünket, akik a Gyöngyöspatai Bokréta Óvoda és Bölcsődéért kívánnak a jövőben munkálkodni.

**………………………………………**

**Tóthné Kis Ildikó igazgató**

**Munkaterv tartalmazza:**

1. Az intézmény működési rendjét
2. Az óvoda pedagógiai feladatait- ezen belül a 2023/24 nevelési év prioritásait, kiemelt feladatait
3. Szakmai fejlesztési feladatokat
4. Humánerőforrás- dolgozói adatokat, a munkaszervezéssel kapcsolatos feladatokat
5. Az intézmény külső kapcsolatainak rendszerét
6. A gazdálkodás feltételeit

A munkatervet a nevelőtestületi értekezleten elhangzott javaslatok, belső értékelési team, munkaközösség vezető, gyermekvédelmi felelős által benyújtott intézkedési terv, munkaterv alapján állítottuk össze.

1. **Az intézmény működési rendje**

**1.1. A nevelési év rendje:**

2023. szeptember 01-től 2024. augusztus 31-ig tart

Az őszi- téli- tavaszi foglalkozási rend 2023. szeptember 01-től 2024. június 21-ig tart

Nyári foglalkozási rend: 2024. június 21-től augusztus 31-ig tart

**1.2. Az óvoda tervezett zárva tartása:**

2023. október 23. (hétfő)

2023. november 1. (szerda) mindenszentek

2023. november 24. (péntek) nevelés nélküli munkanap- SNI fejlesztő nap

2023. december 21-től (csütörtök) 2024. január 8-ig (hétfő)- téli szünet

2024. január 26 (péntek) nevelés nélküli munkanap- féléves nevelési értekezlet

2024. március 15. (csütörtök) nemzeti ünnep

2024. március 29-től április 2-ig húsvét

2024. április 17. nevelés nélküli munkanap- Zöld óvoda találkozó

2024. május 1. (szerda) a munka ünnepe

2024. május 20. (hétfő) pünkösd

2024. június 14. (péntek) nevelés nélküli munkanap- év végi nevelési értekezlet

2024. augusztus 30 (péntek) nevelés nélküli munkanap- tanévnyitó nevelési értekezlet

Nyári zárva tartás: 2024. július 1-től július 31-ig a fenntartói engedélye szerint

Szülők tájékoztatása a zárás pontos időpontjáról 2024. február 15-ig

**1.3. Nevelés nélküli munkanapok ideje és felhasználása (5 munkanap):**

A nevelés nélküli munkanapokat a pedagógusok szakmai képzésére használjuk fel.

**Október 10.:** Tanfelügyelet, pedagógus önértékelés, gyakornok mentorálás

**November 24.:** Pedagógus továbbképzés Gyöngyöspatán- Mozdulj rá!

**Január 26.:** A nevelési év első felének értékelése, sikerek, problémák, a munkaközösség tapasztalatai, nevelési és munkatársi értekezlet.

**Április 17:** Zöld Óvoda Találkozó

**Június 14**: Nevelési értekezlet: év végi tapasztalatok, eredmények, intézkedési tervek ismertetése, munkatársi értekezlet, pedagógusnap

**Augusztus 30.:** Nevelési értekezlet: tanévnyitó értekezlet, 2024/2025 évi Munkaterv elfogadása, munkaközösségek éves terveinek ismertetése

**1.4.Nevelési értekezletek:**

**2023. augusztus 29.**

Tanévnyitó értekezlet

2023/2024-es Munkaterv elfogadása

Munkaközösségek éves terveinek ismertetése

Előadó: igazgató, munkaközösség vezetők

Résztvevők: óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők és a pedagógiai munkát segítők

**2024. január 26.**

Nevelési értekezlet

A nevelési év első félévének értékelése, tapasztalatok, eredmények, problémák, megoldási javaslatok.

Felelős: óvodavezető helyettes, munkaközösség vezető

Résztvevők: óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők és a pedagógiai munkát segítők

**2024. június 14.**

Nevelési értekezlet

A pedagógiai munka év végi értékelése, kimeneti és DIFER mérés eredményei.

Előadó: igazgató, munkaközösség vezetők

Résztvevők: óvodapedagógusok és a pedagógiai munkát segítők, valamint az alkalmazotti közösség.

**2024. augusztus 30.**

Tanévnyitó értekezlet

2024/2025 évi Munkaterv elfogadása

Munkaközösségek éves terveinek ismertetése

Előadó: igazgató, munkaközösség vezetők

Szükség szerint az év folyamán rendkívüli értekezletet hívunk össze.

**1.5. Szülőkkel történő kapcsolattartás**

**Szülői értekezlet**

Az intézményben évente három alkalommal tartunk szülői értekezletet.

|  |  |
| --- | --- |
| Csoportok neve | Szülői értekezletek témái |
| Rezeda | 1. Nagycsoportosok lettünk. Mozgásfejlesztés, alapozó terápia. 2. DIFER mérés eredményei 3. Hogyan készüljünk az iskolára? |
| Búzavirág | 1. Óvodás lettem- Házirend, szokások, szabályok 2. A gyermek önállóság kialakulása óvodáskorban 3. A játék fejlesztő szerepe a gyermekek életében |
| Százszorszép | 1.  Középsősök lettünk- nevelési célok, feladatok a tanév során.       Házirend és aktualitások.  2. Difer mérés - a játékos fejlesztés lehetőségei otthon és az     óvodában.  3. Társas kapcsolatok alakulása, érzelmi,  értelmi, szocializációs  fejlődések, tapasztalatok.  A család, mint a legfontosabb közeg a gyermek számára. |
| Margaréta | 1. Bölcsőde bemutatása. Házirend, napirend ismertetése. Új gyermekek szüleinek megismerése.  2. Beszoktatás tapasztalatainak megbeszélése.  3. Bölcsődéből az óvodába való átmenet. Az elmúlt időszak értékelése, további programok megbeszélése. |

**Fogadóórák**

A szülői értekezletek után tartanak fogadóórát az óvodavezető az óvodapedagógusok és a kisgyermeknevelők, továbbá szülői, pedagógus kezdeményezésre alkalmanként.

Óvodavezető fogadóóra: minden hónap első hétfője 13-tól 15 óráig.

**Nyílt napok terve**

**Búzavirág:**

Csépe- Kovács Judit 2024. február

Hegedűsné Koczka Márta 2024. március

**Rezeda**

Király Fanni 2023. november

Veszprémi Vivien 2023. december

**Százszorszép**

Juhászné Sőregi Ildikó 2024. január

Bodnárné Falcsik Andrea 2024. április

**Szülői szervezet éves munkaterve 2023-2024**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Szülői szervezet vezetője: Belláné Bernáth Anett  Szülői szervezet tagjai:  - Árgyelán Zsanett, Borsós-Farkas Lilla, Sinka Emília, Vojtek Enikő | | | | |
| **Dátum** | **Tervezett program megnevezése** | **Tartalma** | **Helyszín** | **Felelős** |
| November | Tökfaragás, lámpás ünnepre készülődés, szülők toborzása az eseményre | Délutáni szülői, családi munkadélután | Óvoda | SZMK |
| December | Mindneki karácsonya | Vásárral egybeköttöt adománygyűjtés az óvoda javára | Gyöngyöspata, Fő tér | SZMK |
| Február | Óvodai farsang | Farsang lebonyolítása, büfé működtetése, vendégfellépő megszervezése | Óvoda | SZMK |
| Május | Gyermeknap | Élményajándék vagy tárgyi ajándék vásárlása a gyerekeknek | Óvoda | SZMK |
| Május | Családi nap szervezése | Szombat délelőtt az óvoda udvarán, játékos családi program szervezése | Óvoda udvara | SZMK |
| Június | Települési Gyereknapon büfé működtetése | Büfét működtetve adományok gyűjtése az óvodásoknak | Településen belül | SZMK |
| TERVEZÉS ALATT | Retro Disco megszerezése az ovisok javára | Esti zenés rendezvény | Településen belül | SZMK |

**2. Az óvoda pedagógiai feladatai**

**2.1.Pedagógiai adminisztrációs feladatok az intézményben:**

* OSAP statisztikai jelentés
* KIR jelentés
* Közzétételi lista aktualizálása
* Óvodai törzskönyv vezetése
* Nevelési év beszámolója
* Pedagógiai Program aktualizálása
* Éves munkaterv elkészítése
* Továbbképzési Program (pedagógus) elkészítése
* Beiskolázási Terv (pedagógus) elkészítése
* Önértékelési terv elkészítése
* Felvételi előjegyzési napló vezetése
* Felvételi és mulasztási napló vezetése
* Csoportnapló vezetése
* Egyéni fejlődési napló vezetése
* Egyéni fejlesztések dokumentálása a HH HHH gyermekek számára
* Közoktatási intézményi esélyegyenlőségi terv
* BÁZIS intézmény dokumentációjának elkészítése

**2.2. Gyermekek létszámadatai 2023.09.15-én**

A köznevelésről szóló 2011. CXC. tv. 4. melléklete alapján az óvodába, egy csoportba 25 fő a maximálisan felvehető létszám. Az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal túlléphető.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Csoport neve | Férőhely | Beírt gyermeklétszám  09.15. | Bejáró | BTMN | HH | HHH | SNI | SNI-vel növelt létszám | feltöltöttség  % |
| Rezeda | 30 | 27 | 0 | 0 | 4 | 4 | 1 |  | 100% |
| Búzavirág | 30 | 27 | 1 | 0 | 4 | 6 | 2 |  | 103% |
| Százszor  szép | 30 | 27 | 0 | 0 | 5 | 1 | 3 |  | 85% |
| Margaréta  bölcsődei csoport | 14 | 8 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |  | 57% |
| **Összesen** | **95** | **86** | **0** | **0** | **14** | **11** | **0** |  | **90%** |

**2.3.Csoportok beosztása**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Csoport neve** | **Óvodapedagógus-**  **kisgyermeknevelő** | **Dajka** |
| **Rezeda** | Király Fanni  Veszprémi Vivien | Sőreginé Hevér Henrietta |
| **Búzavirág** | Hegedűsné Koczka Márta  Csépe-Kovács Judit | Székelyhidi Gabriella |
| **Százszorszép** | Juhászné Sőregi Ildikó  Bodnárné Falcsik Andrea | Rudas Cintia |
| **Margaréta** | Vitéz Vivien  Molnárné Nagy Judit | Kerekes Tünde Erzsébet |

**2..Gyermekbalesetek megelőzése**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dátum** | **Terület** | **Tartalom** | **Felelős** |
| **2023. 08.30.** | Munkavédelmi oktatás | Éves kötelező munkavédelmi oktatás megszervezése | Hegedűsné Koczka Márta |
| **2023. 09.15.** | Tűzriadó | Menekülési terv szerint | Hegedűsné Koczka Márta |
| **2023. 09.15.** | Gyermekek balesetmegelőző oktatása | Játékeszközök szabályos használatának bemutatása | Óvodapedagógusok |

**3. Szakmai fejlesztési feladatok**

**3.1.A nevelési év kiemelt feladatai**

|  |  |
| --- | --- |
| **Terület** | **Szakmai fejlesztési feladat** |
| Bázisintézményi feladatok ellátása | Bázisintézményi éves munkaterv kidolgozása, vállalásainak magas színvonalú teljesítése.  Bázis intézményi koordinátor: Tóthné Kis Ildikó  Hegedűsné Koczka Márta |
| A pedagóguskompetenciák új elemének beépítése a szakmai gyakorlatba | A környezeti nevelésben mutatott jártasság,  a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselete és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadási módjainak komplex megvalósításának támogatása.  Zöld hét, erdei óvoda, egészségnap megszervezése.  Zöld óvoda programok megvalósítása.  Ovikert program működtetése.  Felelős: Hegedűsné Koczka Márta  Juhászné Sőregi Ildikó  Veszprémi Vivien |
| Tehetségazonosítás, tehetséggondozás programjának működtetése | „Ablak a napra” tehetséggondozó munkacsoport működtetése  Felelős: Csépe-Kovács Judit |
| Az intézménybe járó HH, HHH, SNI gyermekek integrációjának megvalósítása | Közoktatási Intézményi Esélyegyenlőségi Tervben foglaltak alapján- az Integrációs cselekvési ütemterv aktualizálása, az abban foglaltak megvalósítása.  Esélyteremtő, fejlesztő program működtetése: a HH, HHH gyermekek részére egyéni fejlesztési terv alapján heti 2 alkalommal kiscsoportos formában egyéni felzárkóztató fejlesztést biztosítanak az óvodapedagógusok.  A nevelőtestület és az intézmény dolgozói felé alapvető elvárás a befogadó, empatikus, segítő szemlélet, mely a nevelés teljes folyamatában érvényesül.  Felelős: Tóthné Kis Ildikó  Hegedűsné Koczka Márta |
| PÉM-Pedagógusok Értékelő Minősítése | A minősítési folyamatban résztvevők folyamatos támogatása, felkészítése.  Koordinátor: Tóthné Kis Ildikó |
| Művészeti szemlélet megalapozása- Kulturális és hagyományőrző munkacsoport működtetése | A Pedagógiai Programunk egyik alapját képező élményközpontú nevelés alappillére a művészetekben való jártasság, a szűkebb és tágabb környezetünk hagyományainak feltárása, a szülőföldhöz való kötődés erősítése.  Felelős: Juhászné Sőregi Ildikó  Veszprémi Vivien |
| Mérés-értékelés | Intézményi SWOT analízis készítése.  Szociometria elvégzése csoportonként.  Elégedettség mérés elvégzése dolgozók, fenntartó, szülők körében, értékelés.  DIFER mérések koordinálása, kiértékelése.  Fenntarthatóságra nevelés eredményességének mérése.  Koordinátor: Csépe-Kovács Judit  Hegedűsné Koczka Márta  Király Fanni |
| Digitális kompetenciák fejlesztése | Az online nevelési térhez kapcsolódó belső továbbképzések szervezése, részvétel az online előadások rendszerében. Belső online dokumentációs rendszer elkészítése.  Rugalmas módszerváltások előkészítése és megvalósítása.  Honlap folyamatos aktualizálása.  Felelős: Király Fanni |
| Gyakornoki rendszer | A gyakornoki rendszer minőségelvű működtetése, a mentorok és gyakornokok munkájának monitorozása, támogatása.  Beszámolási kötelezettségek és közös megbeszélések sűrítése az érintett pedagógusokkal.  Koordinátor: Tóthné Kis Ildikó  Hegedűsné Koczka Márta |
| Pedagógiai Program felülvizsgálata | A 2023.09.01- től hatályos pedagógus kompetenciák beépítése a Mosolygó Gyermekszemek Pedagógiai Programba.  A szakmai fejlődés, a használhatóság, a törvényi szabályozásoknak való megfelelés biztosítása.  Koordinátor: Tóthné Kis Ildikó |
| Intézményi jógyakorlatok gyűjteményének létrehozása | Az intézmény már kialakított jógyakorlatainak egységes szerkezetbe foglalása az adaptáció lehetőségének biztosítása a publikálás érdekében.  Koordinátor: Nagy- Király Fanni  Veszprémi Vivien |

**3.2. Az óvoda belső kommunikációs rendszere**

|  |  |
| --- | --- |
| Pedagógiai szakmai megbeszélések szervezése | Heti megbeszélés minden hétfőn- belső tudásmegosztás, előző hét kiértékelése, tapasztalatok megvitatása, következő hét szakmai feladatainak megbeszélése, felelősök kijelölése.  Nevelési értekezlet évente 3 alkalommal. |
| Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők és technikai dolgozók megbeszélésének szervezése | Munkatársi értekezletek megszervezése évi 3 alkalommal. |
| Belső levelezési/kapcsolattartási rendszer | Belső levelezési rendszer működtetése a naprakész információk megosztására, azonnali feladatvégzés delegálására- Facebook Messenger  Dokumentumok megosztása, közös szerkesztése- Google Drive |

**3.3.Belső tudásmegosztás támogatása, hospitálási terv**

|  |  |
| --- | --- |
| **A tevékenységet bemutató neve** | **Hospitálók** |
| Hegedűsné Koczka Márta | Vitéz Vivien  Király Fanni |
| Juhászné Sőregi Ildikó | Csépe- Kovács Judit  Hegedűsné Koczka Márta |
| Csépe-Kovács Judit | Juhászné Sőregi Ildikó  Veszprémi Vivien |
| Király Fanni | Sőregi Veronika Klarissza  Vitéz Vivien |
| Veszprémi Vivien | Csépe-Kovács Judit  Sőregi Veronika Klarissza |
| Vitéz Vivien | Hegedűsné Koczka Márta  Veszprémi Vivien |
| Bodnárné Falcsik Andrea | Juhászné Sőregi Ildikó  Király Fanni |

**4. Humánerőforrás, dolgozói adatok, munkaszervezés**

A Gyöngyöspatai Bokréta Óvoda és Bölcsőde munkatársai:

7 fő aktív óvodapedagógus:

* 1 fő igazgató
* 1 fő igazgató helyettes
* 1 fő tanítói másod diplomával rendelkezik
* 1 fő fejlesztőpedagógus másod diplomával rendelkezik
* 1 fő Pedagógus I. besorolású óvodapedagógus
* 1 fő Pedagógus I. besorolású kisgyermeknevelő- óvodapedagógus
* 4 fő PEDAGÓGUS II. minősítést szerzett
* 3 fő Közoktatási Vezető- Pedagógus Szakvizsgával rendelkezik
* 1 fő gyakornok

1 fő főiskolai végzettségű GYAKORNOK kisgyermeknevelő

1 fő kisgyermeknevelő

1 fő pedagógiai asszisztens

3 fő óvodai dajka

1 fő bölcsődei dajka

1 fő élelmezésvezető

2 fő szakács

2 fő konyhai kisegítő

**ÖSSZESEN: 19 FŐ**

**4.2.Pedagógusok fokozatba sorolása**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pedagógus** | **Gyakornok** | **Pedagógus I.** | **Pedagógus II.** | **Mester** |
| **óvodapedagógus** | 1 fő | 2 fő | 4 fő | 0 |
| **kisgyermeknevelő** | 1 fő | 0 | 0 | 0 |

**4.3.Mentor feladatok ellátása**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gyakornok neve** | **Mentor neve** |
| Veszprémi Vivien | Hegedűsné Koczka Márta |

|  |  |
| --- | --- |
| Vitéz Vivien | Tóthné Kis Ildikó |

**4.4.Munkarend, munkaidő beosztás:**

Minden dolgozó kötelező munkaideje: heti 40 óra.

Heti kötelező óraszám: óvodavezető: 10 óra

helyettes: 24 óra

Óvodapedagógusok: heti váltással délelőttös, ill. délutános munkarendben dolgoznak.

Kötelező óraszám: 32 óra

A neveléssel-oktatással lekötött munkaidőn felül- heti 4 órában az óvodapedagógust eseti helyettesítéssel és egyéb feladattal az óvodavezető megbízhatja.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Munkakör** | **HETI** | | | **MUNKAIDŐ** | | | | | **Ebéd**  **idő** |
| **Munka idő** | **Köte-lező óra** | **Óra Ked-vez-mény** | **Hétfő** | **Kedd** | **Szerda** | **Csüt.** | **Pént.** |
| Óvoda- pedagógus | 40 | 32 |  | 6.30-  14.20 | 6.30-12.50 | 6.30-  12.50 | 6.30-12.50 | 6.30-13.50 | 20 perc |
| 40 | 32 |  | 6.10- 14 | 6.10- 13.30 | 6.10- 13.30 | 6.10-12.15 | 6.10- 12 | 20 perc |
| 40 | 32 |  | 6.55- 14.30 | 6.55- 14.15 | 6.55- 14 | 6.55- 14 | 6.55- 12.15 | 20 perc |
| 40 | 32 |  | 7.30-  14.20 | 7.30-  14.20 | 7.30-  14.20 | 7.30-  14.20 | 7.30-  13 | 20 perc |
| 40 | 32 |  | 7.40- 14.30 | 7.40- 14.30 | 7.40- 14.30 | 7.40- 14.30 | 7.40- 14 | 20 perc |
| 40 | 32 |  | 10.10- 17 | 10.10- 17 | 10.10- 17 | 10.10- 17 | 10.10- 17 | 20 perc |
|  | 40 | 32 |  | 9.55- 16.30 | 9.55- 16.30 | 9.55- 16.30 | 9.55- 16.30 | 9.55- 16.30 | 20 perc |
| Óvodai- dajka | 40 |  |  | 6- 14.20 | 6- 14.20 | 6- 14.20 | 6- 14.20 | 6- 14.20 | 20 perc |
| 40 |  |  | 7.40- 16 | 7.40- 16 | 7.40- 16 | 7.40- 16 | 7.40- 16 | 20 perc |
| 40 |  |  | 8.40- 17 | 8.40- 17 | 8.40- 17 | 8.40- 17 | 8.40- 17 | 20 perc |
| Kisgyermek-  nevelő | 40 | 35 óra gyermekek között | 5 óra egyéb feladat | 6-13.20 | 6-13.20 | 6-13.20 | 6-13.20 | 6-13.20 | 20 perc |
| 40 | 35 |  | 8.40- 17 | 8.40- 17 | 8.40- 17 | 8.40- 17 | 8.40- 17 | 20 perc |
| Bölcsődei- dajka | 40 |  |  | 8- 16.20 | 8- 16.20 | 8- 16.20 | 8- 16.20 | 8- 16.20 | 20 perc |
| Pedagógiai asszisztens | 40 | 35 |  | 7.30- 15.50 | 7.30- 15.50 | 7.30- 15.50 | 7.30- 15.50 | 7.30- 15.50 | 20 perc |
| Élelmezés- vezető | 40 |  | 2 | 7- 15.20 | 7- 15.20 | 7- 15.20 | 7- 14.20 | 7- 14.20 | 20 perc |
| Szakács | 40 |  |  | 6- 14.20 | 6- 14.20 | 6- 14.20 | 6- 14.20 | 6- 14.20 | 20 perc |
| Konyhai kisegítő | 40 |  |  | 6- 14.20 | 6- 14.20 | 6- 14.20 | 6- 14.20 | 6-1 4.20 | 20 perc |
| 40 |  |  | 8- 16.20 | 8- 16.20 | 8- 16.20 | 8- 16.20 | 8- 16.20 | 20 perc |

**4.5.Továbbképzések tervezése**

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése jogszabály szerint kötelező.

A továbbképzés részletes szabályait a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet határozza meg.

Az intézmény vezetője a továbbképzési feladatok ellátására elkészítette:

- a következő időszakra vonatkozó továbbképzési tervet,

- a továbbképzési terv alapján a 2023/2024-as nevelési évre vonatkozó beiskolázási tervet.

**5.Az intézmény külső kapcsolatainak rendszere**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Időpont** | **Partner megnevezése** | **Tartalom** | **Helye** | **Felelős** |
| Folyamatos | Fenntartó | Az igazgató a polgármestert és a jegyzőt folyamatosan tájékoztatja az intézmény működéséről.  Az intézmény megjelenik a település rendezvényein. | Gy. Bokréta Óvoda és B.  Városháza | Igazgató |
| Folyamatos | Nekcsei Demeter Általános Iskola | Kapcsolattartásunk az intézmény beiskolázási terve alapján történik. | Gy. Bokréta Ó. és B.  Nekcsei Demeter Általános Iskola | Igazgató, Rezeda csoport pedagógusai |
| Negyedéves | Védőnői szolgálat | Szűrővizsgálatok, információ csere. | Gy. Bokréta Ó. és B. | Igazgató, pedagógusok |
| Havi | Gyermekorvos | Bölcsődések havi szűrő vizsgálata, óvodások éves szűrővizsgálata. | Gy. Bokréta Ó. és B. | Igazgató, óvoda- pedagógusok |
| Heti | Heves Megyei pedagógiai Szakszolgálat Gyöngyösi Tagintézménye | MSST szűrővizsgálat, logopédiai szűrő vizsgálat és logopédiai ellátása, gyermekek mozgás, értelmi és pszichológiai, iskolaérettségi vizsgálatának elvégzése. | Gy. Bokréta Ó. és B.  3200 Gyöngyös, Vezekényi út 9. | Igazgató, pedagógusok |
| Alkalom- szerű | Heves Megyei Pedagógiai Szakszolgálat | Vizsgálatkérések az SNI gyermekek számára, szakvélemények kiállítása. 6 éves kor után még egy év óvodai ellátás engedélyezése. | 3300 Eger, Ifjúság utca 7-9. | Igazgató, pedagógusok |
| Alkalom- szerű | Gyermekjóléti szolgálat | Jelzőrendszert működtetünk a gyermekek védelme érdekében, esetmegbeszéléseken veszünk részt. | 3200 Gyöngyös, Lokodi út 7. | Igazgató, pedagógusok |
| Alkalom- szerű | Gyámhivatal | Jelzőrendszert működtetünk, a gyámhivatal felől érkezett megkeresésekre pontos, tárgyilagos információkat szolgáltatunk. | 3200 Gyöngyös, Kossuth u. 1. | Igazgató, pedagógusok |
| Alkalom-szerű | Kisebbségi Önkormányzat | Egymás rendezvényeinek látogatása, jelzőrendszer működtetése egymás irányában.  Adományozások. | Gyöngyöspata | Igazgató, pedagógusok |
| Alkalom-szerű | Művelődési Ház és Könyvtár | Kulturális programok látogatása, könyvtár és Tájház látogatások. | Gyöngyöspata | Igazgató, pedagógusok |
| Havi | Oktatási Hivatal, EMMI | BÁZIS intézményi feladatok ellátása, továbbképzések, KIR nyilvántartások, pedagógus minősítések, tanfelügyelet, szaktanácsadások. Engedélyezések, szakfeladatok támogatása. | 3300 Eger, Szvorényi utca 27. | Igazgató, pedagógusok |
| Alkalom-szerű | Katolikus Egyház | Az adventi időszakban a gyermekek regölnek, vagy betlehemes játékot adnak elő a templomban, templom előtt. Minden évben szervezünk a gyermekeknek templomlátogatást. Egymás rendezvényeinek látogatása. | Gyöngyöspata | Igazgató, pedagógusok |
| Alkalom-szerű | Helyi civil szervezetek-  Pávakör, Együtt Gyöngyöspatáért Baráti Kör, Vári Pincék Egyesülete | Kölcsönösen támogatjuk a programok megvalósítását, részt veszünk a közösségi eseményeken, egymás rendezvényein.  Galéria és közösségi ház, pince látogatások. | Gyöngyöspata | Igazgató, pedagógusok |
| Alkalom-szerű | Pátzay János Zeneiskola | Évente hangszersimogató koncertet szerveznek számunkra. | Gyöngyös, Szent Bertalan u. 11. | Igazgató, pedagógusok |
| Alkalom-szerű | Mátra Múzeum | Évente 3-4 alkalommal látogatjuk a múzeumot és veszünk részt múzeumpedagógiai foglalkozásokon. | Gyöngyös, Kossuth Lajos u. 40. | Igazgató, pedagógusok |
| Alkalom-szerű | Máltai Szeretet Szolgálat | Néptánc oktatás, a HH, HHH gyermekek számára segítség nyújtás, együttműködés a Biztos Kezdet Házzal. | Gyöngyöspata | Igazgató, pedagógusok |

**6. A gazdálkodás feltételei**

A köznevelési törvény 88. §-a rendelkezik a köznevelési rendszer finanszírozásáról.

A hivatkozott jogszabályhely alapján a köznevelés rendszerének működéséhez szükséges fedezetet:

* az állami költségvetés, és
* a fenntartó, a működtető hozzájárulása biztosítja.

Az intézmény költségvetését ezen felül bevételi forrásként kiegészítheti:

* az étkezési, gondozási és térítési díjai,
* és a köznevelési intézmény más saját bevétele.

Az intézményünk a 2023/2024. nevelési évben a 2023. évre jóváhagyott költségvetés szerint,

majd 2024. évre 2024. elején a fenntartó által meghatározott költségvetés szerint gazdálkodhat.

Feladataink:

* a 2023. évi költségvetési kereteken belüli hatékony és takarékos gazdálkodás, kiemelten az energia felhasználás területén,
* a 2024. évre vonatkozóan olyan költségvetési koncepció készítése, illetve olyan költségvetési javaslat összeállítása, mely a lehetőségekhez képest a legtöbb intézményi cél megvalósítását elősegíti.
* az aktív pályázati tevékenység, és a különböző pályázati források, lehetőségek megszerzése.

**6.1. Személyi jellegű kiadások**

|  |  |
| --- | --- |
| **Javaslatok, fejlesztési elképzelések a 2023 évi költségvetés tervezéséhez** | |
| **Terület** | **Tartalma, célja** |
| Céljuttatás | Óvodánk Bázis Intézményként olyan feladatokat lát el, vállal, melyek bár jelentős többlet terhet jelentenek a pedagógusok számára, messzemenően hozzájárulnak a még sikeresebb  pedagógiai munkához és intézményünk szakmai hírnevéhez, elismertségéhez.  Szeretnénk ezért, ha a feladat ellátásban résztvevő 4 óvodapedagógus céljuttatást kapna 2024-ban. |
| Takarító alkalmazása | 2023. augusztus 31-én az intézmény 80 fővel üzemelt.  A köznevelési törvény ugyan lehetőséget biztosít 15 főtől a csoport bontásra, viszont a helyi adottságokat figyelembe véve erre nincs lehetőségünk- nincs alkalmas helyünk a 4. óvodai csoportszoba létrehozására.  Az óvodapedagógusok számára a magas gyermeklétszám, az integrációval járó kiemelt célok megvalósítása, nagy odafigyelést, ügyességet és egyben jelentős terhet is jelent.  Amennyiben lehetőségünk lenne az intézményben egy takarító alkalmazására, a dajkák nagyobb részt tudnának vállalni a csoportok életében, így segíteni tudnák az óvodapedagógusok munkáját, hiszen jelen esetben mindkét épület, valamint az udvar, a virágos és veteményes kertek gondozása, takarítása rájuk hárul, ami nyilván a gyerekekkel töltött idejüket rövidíti meg. |

**6.2.Tárgyi eszközök beszerzése, fejlesztések, karbantartások- javaslatok 2023-2024**

Hosszú távú célként szeretném megjelölni, hogy a családpolitikai intézkedések eredményeként növekedésnek indult születés számok miatt a csoportok átlaglétszáma megnövekedett az intézményben, így indokolttá válik a 4. óvodai csoportszoba kialakítása. A köznevelési törvény jelenleg 15 főtől engedélyezi a csoportbontást, ami a mi esetünkben azt jelenti, hogy 4 csoportban csoportonként 20 gyermek ellátását lehetne biztosítani, a jelenlegi 25- 28 fős csoporlétszámok helyett.

Amennyiben ilyen céllal pályázati lehetőség adódik, kérem Gyöngyöspata Város Önkormányzatát, éljenek a lehetőséggel.

|  |  |
| --- | --- |
| **A 2023/24. nevelési évre tervezett legfontosabb fejlesztési elképzelések** | |
| **Terület** | **Fejlesztés** |
| Udvar | Vízelvezetés megvalósítása  Udvari játékeszközök felújítása, festése  Virág ládák virágosítása tavasszal  Ivókút kialakítása az udvaron a gyermekek folyamatos folyadék ellátása miatt  Szöcskelábak beszerzése az intézmény 3 kapujára a gyermekek biztonsága érdekében |
| Épület | Az I.sz. épület régi tetőjének folyamatos karbantartása, lecsúszott cserepek pótlása.  Az óvoda egyik kazánját a téli időszakban gyakran kellett javítani, jelenleg sem biztosít meleg vizet. A melegvízellátást bojler felszereléssel biztosítani szükséges.  Csoportszobák, tornaszoba, irodák tisztasági festése.  A megkopott, kifakult külső színezés újrafestése.  Az egyre gyakoribbá váló hőhullámok és hőségriadók miatt és az intézményben különösen alvás időben jellemző már- már elviselhetetlen meleg miatt érdemes elgondolkodni klímaberendezés beszerzésén. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  |  |  |

Az éves munkatervet készítette

Tóthné Kis Ildikó igazgató

a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3.§ alapján

|  |  |
| --- | --- |
| Az intézmény OM azonosítója  031393 | Az intézmény igazgatója  Tóthné Kis Ildikó |
| **Legitimációs eljárás** | |
| A nevelőtestület nevében  ……………………………………..  Hegedűsné Koczka Márta  igazgató helyettes | A szülői szervezet nevében  ……………………………………  Belláné Bernáth Anett  SZMK elnök |
| A fenntartó jóváhagyásának száma, dátuma:  ………………………………………………………  A fenntartó képviselője  ………………………………………………………….  Hevér Lászlóné  Gyöngyöspata Város Polgármestere | |
| A dokumentum érvényessége:  2023. szeptember 01-től 2024. augusztus 31-ig | |
| …………………………………………….  igazgató | |

**MELLÉKLETEK**

1. sz. melléklet: Belső ellenőrzési terv

2. sz. melléklet: Margaréta Bölcsődei csoport éves munkaterve

3. sz. melléklet: Tulipános program

4. sz. melléklet: Kulturális és Hagyományőrző munkacsoport éves terve

5. sz. melléklet: „Fenntarthatóságra nevelés- a jövő útja” munkacsoport éves terve

6. sz. melléklet: Tehetséggondozás az óvodában

7. sz. melléklet: Gyermekvédelmi munkaterv

8. sz. melléklet: Játékos angol munkaterv

9. sz. melléklet: BÁZIS intézményi munkaterv

**1.sz. melléklet: Belső ellenőrzési terv**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| AZ ELLENŐRZÉS TERÜLETEI | IX | X | XI | XII | I | | II | | III | | IV | | V | | | VI | | | VII | | VIII | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |
| PEDAGÓGIAI, TANÜGY-IGAZGATÁSI | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Naplók ellenőrzése | V |  |  |  |  | | V | |  | |  | |  | | | V | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| Mulasztási naplók ellenőrzése | V |  |  |  |  | |  | |  | |  | | V | | |  | | |  | | H | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| Statisztika |  | V |  | H |  | |  | |  | |  | | V | | |  | | |  | | V | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| Ünnepek, hagyományok | F |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| Tematikus (nevelési területek) |  | V | M | H | V | |  | | M.v | |  | | V | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| Kirándulás | F |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| Szülői értekezlet |  | H |  |  | H | |  | |  | |  | | H | | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| Kapcsolattartás |  | Mv |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| MUNKÁLTATÓI FELADATOK | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Új dolgozók segítése | A V |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Munkaidő betartása | HF |  |  | V |  | |  | | V | |  | | |  | | |  | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Technikai dolgozók munkavégzése | HF |  |  | V |  | |  | | V | |  | | |  | | | V | |  | | V |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| GAZDÁLKODÁS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Takarékos gazdálkodás | V |  |  | V | |  | |  | |  | | V | | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Beszerzések | VF |  |  | H | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | | V | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Eszköznyilvántartás | HF |  |  | H | |  | |  | |  | |  | | |  | | | H |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Leltár |  |  |  | HV | |  | |  | |  | |  | | |  | | | HV |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Karbantartás | VF |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Biztonságtechnikai előírások | VF |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Helyettesítés, túlóra | V |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Szabadságolás | HF |  |  |  | | V | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Térítési díj elszámolása | VF |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Pedagógus továbbképzés | VA |  |  |  | | V | |  | |  | |  | | |  | | |  |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  |
| EGYÉB | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| Munkavédelmi és tűzvédelmi előírások betartása, baleset megelőzés | HF |  |  |  | |  | |  | | V | |  | | |  | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Munkavédelmi oktatás |  |  | V |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Munkavédelmi eszközök használata | HF |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Az intézmény tisztasága | HF |  |  | V | |  | |  | | V | |  | | | V | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Az udvar tisztasága | HF |  | V |  | |  | |  | | V | |  | | |  | | | V | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| Dekoráció | HA |  |  | V | |  | |  | | V | |  | | | V | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| *Jelmagyarázat:* |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| **Intézményvezető:** | **V** |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| **Helyettes:** | **H** |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| **Folyamatosan:** | **F** |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| **Munkaközösség vezető:** | **Mv** | |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |
| **Alkalomszerűen:** | **A** |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  |

**Ellenőrzési terv 2023/24**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ideje** | **Ellenőrzés tartalma** | **Ellenőrzés célja** | **Ellenőrzött személy** | **Óvodavezető módszere** | **Az ellenőr-**  **zést**  **végző személy** | **Az értékelés módja** |
| **Szept.** | Éves tematikus tervek,  felvételi napló,  csoportnapló, nevelési tervek | Tervező munka,  adatok rögzítése | Óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők | Dokumentumelemzés, dokumentum vizsgálat | óvoda  vezető | Feljegyzés, beszélgetés |
|  | Munka és balesetvédelmi oktatás | Szabályok, előírások ismertetése | munkavédelmi felelős | Ellenőrzés | óvoda vezető | Munkavédelmi naplóba bejegyzés |
| **Okt.** | Tevékenység látogatás | Játékosság, élmény-szerű, tevékeny-ségek | Juhászné Sőregi Ildikó | Látogatás | óvoda  vezető | Szakmai beszélgetés, értékelő lap kitöltése |
| **Nov.** | Mese nap | Élmény-szerű kulturális tevékenység | Csépe- Kovács Judit | Látogatás, beszélgetés | óvoda  vezető | Feljegyzés, szakmai, beszélgetés,  értékelő lap kitöltése |
| **Dec.** | Tevékenység látogatás | Párhuzamos tevékeny-ségek, iskola előkészítés | Hegedűsné Koczka Márta | Látogatás | óvoda  vezető | Feljegyzés szakmai, beszélgetés,  értékelő lap kitöltése |
| **Jan.** | Csoportnaplók, egyéni fejlődési naplók, egyéni fejlesztések, felvételi és mulasztási naplók | Dokumen-táció, ellenőrzés | Óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők | Dokumentumelemzés, dokumentum vizsgálat | óvoda  vezető | Feljegyzés, beszélgetés |
|  | Tevékenység látogatás | Beillesz-kedés, szokáskialakítás a bölcső-dében | Sőregi Veronika Klarissza | Csoport látogatás, megfigyelés, reflexió, egyéni beszélgetés | óvoda  vezető | Feljegyzés, reflexió,  értékelő lap kitöltése |
| **Febr.** | Tevékenység látogatás | Élmény-szerű, játékos tevékeny-ségek biztosítása | Király Fanni | Csoport látogatás, megfigyelés, reflexió, egyéni beszélgetés | óvoda  vezető | Értékelő lap kitöltése |
|  | Szabadságolási terv | Szabadsá-golási terv, az ütemezés megfelel-e a törvényi előírások-nak | Hegedűsné Koczka Márta | Dokumentum ellenőrzés | óvoda vezető | Megbeszélés |
| **Márc.** | Tevékenység látogatás | Beszoktatás csoport szokások kialakítása, játék tevékenység | Vitéz Vivien | Látogatás | óvoda  vezető | Reflexió,  értékelő lap kitöltése,  megbeszélés |
| **Ápr.** | Tevékenység látogatás | Szabad játék, folyamatos napirend biztosítása | Veszprémi Vivien | Látogatás | óvoda  vezető | Reflexió,  értékelő lap kitöltése,  megbeszélés |
| **Máj.** | Óvodai dokumentumok beszámolók ellenőrzése | Az éves munkaterv meg-valósulása | Óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők | Dokumentum elemzés | óvoda  vezető | Feljegyzés, beszámolók, intézkedési tervek |
| **Jún.**  **Júl.**  **Aug.** | Takarítási feladatok ellenőrzése | A feladatok elvégzésé-nek ellenőrzése | Dajkák | Bejárás, megfigyelés | Óvoda  vezető | Beszélgetés, megfigyelés |

**2. sz. melléklet: Margaréta Bölcsődei csoport éves munkaterve**

**OKTATÁSI AZONOSÍTÓ: 031393**

**A képen szöveg látható

Automatikusan generált leírás**

**Munkaterv**

**-Bölcsőde-**

**A 2023/2024. nevelési évre**

Gyöngyöspata, 2023. augusztus 30.

Készítette:

Vitéz Vivien

**Tartalomjegyzék**

[**Bölcsődére vonatkozó jogszabályok** 3](#_Toc112515700)

[**Az intézmény általános adatai** 4](#_Toc112515701)

[**A bölcsődei csoport bemutatása, helyzetelemzés** 6](#_Toc112515702)

[**Működési rend** 7](#_Toc112515703)

[**Személyi feltételek** 8](#_Toc112515704)

[**Tárgyi feltételek** 9](#_Toc112515705)

[**Nevelési- gondozási év célja, feladatai** 10](#_Toc112515706)

[**Kapcsolattartás módja, formái** 12](#_Toc112515707)

[**Az intézmény külső kapcsolati rendszere** 13](#_Toc112515708)

**Bölcsődére vonatkozó jogszabályok, melyek figyelembevételével készült az éves munkaterv:**

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

- 235/1997. (XII.17.) kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról

- Az emberi erőforrás minisztere a 6/2016. (III.24.) EMMI rendelete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet módosítása

- 369/2013 (X.24.) kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről

- A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja

- 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról

- 328/2011. (XII.29.) kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról

- 37/2014. (IV.30) EMMI rendelete a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról

**Jogi kötőerővel nem bíró dokumentumok:**

* A Gyöngyöspatai Bokréta Óvoda és Bölcsőde Alapdokumentumai
* A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja
* A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai, Módszertani levél
* Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
* Önkormányzat Intézkedési terve, esélyegyenlőségi terve, valamint a bölcsőde működését érintő helyi rendeletek és utasítások

**Az intézmény általános adatai**

|  |  |
| --- | --- |
| Fenntartó neve, címe: | Gyöngyöspata Város Önkormányzata  3035 Gyöngyöspata, Fő út 65. |
| Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve: | Gyöngyöspatai Bokréta Óvoda és Bölcsőde |
| Az intézmény székhelye, címe: | 3035 Gyöngyöspata, Fő út 65/A. |
| Az intézmény csoportjainak száma a 2021/22 nevelési évben: | 1 bölcsődei csoport |
| Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám: | 14 fő |
| Jogszabályokban meghatározott közfeladata: | Gyermekjóléti alapellátás, szociális és gyermekvédelmi feladatok a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (2) bekezdése és (3) bekezdés a) pontja értelmében gyermekek napközbeni ellátása, ezen belül bölcsődei ellátás. |
| Szakágazat: | 889101 Bölcsődei ellátás |
| Kormányzati funkció: | 104031 gyermekek bölcsődei ellátása |
| Telefonszámok: | Az intézményvezető (Tóthné Kis Ildikó) telefonszáma: +36 30/7002152  A bölcsőde telefonszáma: +36 30/4324867  Az intézményvezető helyettes és gyermekvédelmi felelős: Hegedűsné Koczka Márta +36 20/9908047  A gazdasági iroda (Kása Cecília) telefonszáma: +36 30/4324885  Az intézmény gyermekorvosa: Dr. Purger Piroska +36 30/9256129  Védőnői szolgálat: +36 30/7002155 |
| E-mail cím: | [bokretaovi@gmail.com](mailto:bokretaovi@gmail.com) |
| Honlap: | <https://www.bokretaovi.hu/> |
| A fenntartó által engedélyezett napi nyitvatartási idő: | 11 óra   1. órától 17 óráig |
| A gyermekek nevelése során igénybe vehető szakemberek: | * KISTÉRSÉGI HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT- Család és Gyermekjóléti Központ  1. Gyöngyös, Lokodi út 7.  * Heves Megyei Pedagógiai Szakszolgálat   Gyöngyösi Tagintézménye  3200 Gyöngyös, Mátrai út 36. "C" épület I. emelet  Telefon: +36 30/301-9322 |

**A bölcsődei csoport bemutatása, helyzetelemzés**

Bölcsődénk az óvoda székhelyével azonos telken, külön épületben lett kialakítva, önálló egységként működik.

A helyiségek kialakítása a törvényi előírásoknak megfelelően történt, így  
jelenleg 14 férőhellyel, 1 csoporttal működünk.

A fenntartó, az Alapító Okiratban rögzítetteknek megfelelően Gyöngyöspata Város Önkormányzata.

A bölcsődei nyitva tartást a fenntartó határozza meg, mely alkalmazkodik a szülők igényeihez. A gyermekeket napi 11 órában gondozzuk, neveljük.

Nyitva tartás: hétfőtől péntekig 6.00 órától- 17.00 óráig tart nyitva az intézmény.

A bölcsődei felvételre 20 hetes kortól van lehetőség, engedélyezett férőhelyszám: 14 fő

A gyermekek a módszertani alapelvek figyelembevételével folyamatosan fognak érkezni a bölcsődébe.

A jogszabályi előírások szerint elsőbbséget élveztek a dolgozó szülők gyermekei.

A létszám betöltése után a gyermekek várólistára kerülnek, onnan való bekerülés mérlegelés után (a törvény által leírtak alapján történhet). A gyermekek nevelése 3 éves korig, illetve a nevelési év végéig történik.

**Működési rend**

**Nevelés- gondozási év rendje:**

2023. szeptember 01-től 2024. augusztus 31-ig tart

**A bölcsőde tervezett zárva tartása:**

2023. október 23. (hétfő)

2023. november 1. (szerda) mindenszentek

2023. november 24. (péntek) nevelés nélküli munkanap- SNI fejlesztő nap

2023. december 21-től (csütörtök) 2024. január 8-ig (hétfő) – Téli szünet

2024. január 26 (péntek) nevelés nélküli munkanap- féléves nevelési értekezlet

2024. március 15. (csütörtök) nemzeti ünnep

2024. március 29-től április 2-ig húsvét

2024. április 17. nevelés nélküli munkanap- Zöld óvoda találkozó

2024. május 1. (szerda) a munka ünnepe

2024. május 20. (hétfő) pünkösd

2024. június 14. (péntek) nevelés nélküli munkanap- év végi nevelési értekezlet

2024. augusztus 30 (péntek) nevelés nélküli munkanap- tanévnyitó nevelési értekezlet

Nyári zárva tartás: 2024. július 1-től július 31-ig a fenntartói engedélye szerint

Szülők tájékoztatása a zárás pontos időpontjáról 2024. február 15-ig

**Nevelés nélküli munkanapok ideje és felhasználása (5 munkanap):**

*A nevelés nélküli munkanapokat a pedagógusok szakmai képzésére használjuk fel.*

2023. november 24. (péntek) nevelés nélküli munkanap\_ SNI fejlesztő nap

2024. január 26. (péntek) nevelés nélküli munkanap- féléves nevelési értekezlet

2024. április 17. nevelés nélküli munkanap- Zöld óvoda találkozó

2024. június 14. (péntek) nevelés nélküli munkanap- év végi nevelési értekezlet

2024. augusztus 30. nevelés nélküli munkanap- tanévnyitó nevelési értekezlet

***Személyi feltételek***

A Bokréta Óvoda és Bölcsőde – Bölcsődei Intézményegységének szakmai létszáma és szakképzettségük megfelel a 15/1998.(IV. 30.) NM rendelet 1. számú és 2 számú mellékletében előírt követelményeknek. A Bokréta Óvoda és Bölcsőde – Bölcsődei Intézményegységének minden dolgozója rendelkezik munkaköri leírással.

Személyi feltételek:

- Intézményvezető: 1fő

- Kisgyermeknevelő: 2 fő

- Dajka: 1 fő

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Név** | **Munkakör** | **Munkaidő** | **Kötött munkaidő** |
| Molnárné Nagy Judit | csecsemő- és kisgyermeknevelő | 40 óra | 35 óra |
| Vitéz Vivien | csecsemő- és kisgyermeknevelő | 40 óra | 35 óra |
| Kerekes Tünde Erzsébet | bölcsődei dajka | 40 óra | 40 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Munkakör** | **Munkaidő** | | | | | **Edéd idő** |
| **Hétfő** | **Kedd** | **Szerda** | **Csütörtök** | **Péntek** |
| Csecsemő- és  kisgyermeknevelő | 6.00-13.20 | 6.00-13.20 | 6.00-13.20 | 6.00-13.20 | 6.00-13.20 | 20 perc |
| 9.40-17.00 | 9.40-17.00 | 9.40-17.00 | 9.40-17.00 | 9.40-17.00 |
| Bölcsődei dajka | 8.00-16.20 | 8.00-16.20 | 8.00-16.20 | 8.00-16.20 | 8.00-16.20 | 20 perc |

A kisgyermeknevelők hetenként váltott műszakban dolgoznak.

Helyettesítési terv: Szabadság és betegség miatt változhat a munkarend.

**Tárgyi feltételek**

Bölcsődénk Gyöngyöspata központjában nyugodt, csendes környezetben helyezkedik el. Jelenleg 14 férőhelyen, 1 csoportszobában fogadjuk a gyermekeket.

Az udvari játéktevékenység elkülönített teraszon, udvarrészen történik. A működéshez szükséges tárgyi feltételek maradéktalanul rendelkezésre állnak.

A gyermekek életkori összetételéhez alakítjuk a tárgyi környezetet.

**Az épület adottságai:**

Megfelel a hatályos jogszabályi feltételeknek, építési szabványnak, mely az élet, az egészség és a környezet védelme szempontjából biztonságos, és a szakmai munka szervezését, minőségét, illetve a dolgozók komfort érzetét pozitívan befolyásolja. Kerítéssel körbezárt telken helyezkedik el, nyugodt csendes környezetben. Az épületben egy gondozási egység található, amely 1 csoportszobából, 1 fürdőszobából, 1 gyermeköltözőből áll. Az intézményben melegítő konyha működik. Az egyéb helyiségek biztosítják a raktározási, mosási feladatok ellátását, és a dolgozók szociális igényeit. A vezetői iroda alkalmas a napi teendők elvégzésére, iratok tárolására és vendégek fogadására.

**Csoportszoba:**

A csoportszoba alapterülete megfelel a követelményeknek, valamint a csoport létszámának. A gyermekek életkorának, fejlettségének megfelelő bútorzattal, gondozási eszközökkel és játékokkal rendelkezünk. Elegendő hely áll rendelkezésre a nagy mozgásos tevékenységekhez és a többi játékokhoz. A gyermekeknek saját helyük van az asztalnál étkezéskor, illetve állandó ágyazási helyet biztosítunk nyugodt alvás lehetőségének megteremtéséhez, így a tárgyi állandóság elve is megvalósul. A csoportszobában pihenő kuckó van kialakítva, a párnák, puha textil játékok nyugtató hatásúak lehetnek a gyermekek számára.

**Játékkészlet:**

A játékkészlet kapcsán biztonsági, egészségügyi, illetve pedagógiai szempontok is figyelembe lettek véve. Minden tevékenységformához rendelkezünk játékkészlettel, jellemzően konstruáló, szerepjátékhoz kapcsolódó, logikai készséget fejlesztő, alkotó, illetve mozgásfejlesztő játékokkal vagyunk felszerelve, melyek minősége megfelelő, kiváló. A különböző nemek közti különbségnek megfelelően van a játékkészlet kialakítva. A játékok biztonságos használatára, valamint a tisztán tartására különös gondot fordítunk.

**Nevelési- gondozási év célja, feladatai**

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében alapfeladatunk a személyes gondoskodás keretein belül, a gyermekjóléti alapellátás rendszerében biztosítani a gyermekek nevelését, gondozását. Bölcsődénk nevelési gondozási feladata a családban nevelkedő kisgyermekek napközbeni ellátása. Feladatunk: testi- és lelki szükségleteik kielégítésével az optimális személyes fejlődésük biztosítása, a hátrányos helyzetben lévő gyermekek hátrányának enyhítése, egyéni és csoportos foglalkozások keretében, szükség szerinti szakemberek irányításával és bevonásával. a családdal együttműködve biztosítjuk a szocializáció, az érzelmi- és értelmi fejlesztés/nevelés feltételeit.

A gyermek életkorának megfelelően biztosítani kell a:

- Nevelés-gondozás feltételeit.

- A fokozatos beilleszkedés feltételeit.

- Megfelelő bútorzatot, valamint textíliát.

- Játéktevékenység feltételeit.

- Szabad levegőn való tartózkodás feltételeit.

-A megfelelő étkezést.

Felelős: csecsemő-és kisgyermeknevelő

Határidő: folyamatos.

2023/2024-es évben a bölcsődénk alapvető célja, hogy a törvényben előírt követelmények  
betartásával, optimális személyi és tárgyi feltételek között minőségi színvonalon biztosítsa a  
hozzánk beíratott kisgyermekek testi és pszichés fejlődését.

**Nevelői-gondozói munka kiemelt célja, feladata**

**Célok:**

• Folyamatos beszoktatás, hetente érkező életkor szerint elkülönített korcsoportú kisgyermekek fokozatos beilleszkedése, feltételeinek megteremtése, alkalmazkodás az új környezethez, ennek elősegítése, zökkenőmentessé tétele.

• Folyamatos napirend kialakítása a csoportba járó kisgyermekek korának, egyéni fejlettségi szintjének figyelembevételével.

• Az egészséges testi, lelki fejlődés és szocializáció elősegítése.

• Megismerési folyamatok segítése.

• Önállóságra nevelés.

• A kisgyermek fejlődésének elősegítése, differenciálása.

• Szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés.

• Szabad játéktevékenység megteremtése, ezáltal a kisgyermekek tanulási folyamatainak biztosítása.

* A bölcsődei nevelés- gondozás országos alapprogramjának magas szintű megvalósítása a helyi sajátosságok figyelembevételével,
* szakmai értékek megőrzése és továbbadása,
* a kialakult jó gyakorlatok megerősítése,
* új módszerek és tevékenységek bevezetése,
* a dolgozók és a szülők nevelői szemléletének formálása,
* kapcsolatépítés és hálózat fejlesztés.

**Feladatok:**

• Folyamatos beszoktatás kialakítása

• Szülőkkel való jó kapcsolat kialakítása, bizalom kisgyermeknevelő felé

• Egészséges, biztonságos, kiegyensúlyozott környezet, feltételek megteremtése

• A kisgyermek egyéni és életkori sajátosságainak figyelembevétele mellett, a megfelelő folyamatos napirend kialakítása

• Elegendő idő, tér biztosítása, az önállósodási folyamatokhoz, az önállósodási törekvések támogatása, segítése, a nevelőmunka eszközeivel

**Várható eredmény:**

• Harmonikus csoportlégkör

• Kiegyensúlyozott, boldog, jól fejlődő kisgyermek

• A szülő bizalommal fordul a nevelőhöz, kér tanácsot tőle.

**Kapcsolattartás módja, formái**

**Szülőkkel való kapcsolattartás módjai:**

• Családlátogatás

• Ünnepekre való meghívás

• Igény szerint tájékoztatás

• Szülői értekezletek

• Közös beszélgetések

• Üzenő füzet

**A szülőcsoportos beszélgetések tervezett időpontjai:**

1. Időpont: 2023. szeptember

Téma: Új gyermekek szüleinek megismerése, a bölcsődei élet bemutatása, elvárásrendszer, érdekképviselet megválasztása, családlátogatás megbeszélése

Felelős: Kisgyermeknevelők

2. Időpont: 2023.november

Téma: beszoktatás tapasztalatainak megbeszélése

Felelős: Kisgyermeknevelők

3. Időpont: 2024. március

Téma: Bölcsődéből az óvodába való átmenet.

Felelős: Kisgyermeknevelők

**Szülői értekezlet:**

2023. szeptember

Téma: Bölcsőde bemutatása. Házirend, napirend ismertetése. Új gyermekek szüleinek megismerése. Elkövetkezendő események, fontos dátumok ismertetése.

2024. május

Téma: Az elmúlt időszak értékelése, további programok megbeszélése

**Az intézmény külső kapcsolati rendszere**

Az intézmény kapcsolatban áll:

* Gyöngyöspata Város Önkormányzata, mint fenntartóval,
* A gyermekek egészségügyi ellátásáról gondoskodó helyi intézményekkel, gyermekorvos (dr. Purger Piroska), védőnő (Tatár-Borosi Magdolna)
* Helyi Gyermekjóléti és Szociális Szolgáltató Központtal
* A bölcsődét igénybe vevő családokkal
* Heves Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalával
* Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal
* Magyar Államkincstár Heves Megyei Igazgatósága
* Heves Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve

**3.sz. melléklet:** Éves munkaterv – Tulipános Néptánc Csoport

2023/2024

**Foglalkozás célja:** A néptánc és népzene megszerettetése, értékátadás. Különböző táncmotívumok, mozdulattípusok, népzenék megismerése. A tánc által közösségi élményszerzés, önálló és csoportos megnyilvánulással önbizalmuk erősítése. Bíztatással, motiválással pozitív személyiségfejlődés. A mozdulatsorok és dalok összekapcsolásával kognitív képességek, auditív figyelem fejlesztése, kreativitásuk megélése, kibontakoztatása.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Időpont** | **Anyag** | **Módszerek,**  **megjegyzések** |
| **Szeptember** | **Új anyag:** Lépés  **Eszközök:**hulahopp karika, jelölő szalag, keszkenő  **Játék:**Töröm, töröm a mákot, Kakasviadal, Elvesztettem zsebkendőmet, Csön-csön gyűrű, Bújj, bújj zöld ág  **Levezetés - Relaxáció** | Az öt fő mozdulattípus egyikének megismerése. A lépés gyakorlásával a feltétlen reflexek, a nagy és finommotoros mozgások fejlesztése. A mozgás mondókával, dallal való összekapcsolásával az idegrendszer, gondolkodás, figyelem fejlesztése.  **Módszerek:**bemutatás, szemléltetés, korrekció, ellenőrzés, értékelés, pozitív megerősítés, ösztönzés, bíztatás, dicséret, gyakorlás, ismétlés.  **Megjegyzés:** Mondókák alkalmazása a gyakorlás során, relaxáció a tevékenység végén |
| **Október** | **Ismétlő anyag:** Lépés  **Új anyag:** Ugrás  **Eszközök:**hulahopp karika, jelölő szalag, kötél, képek  **Játék:**Ároklityázás, Ugróképek, Án-tántitiom,  **Levezetés - Relaxáció** | Az ugrás már egy összetettebb mozdulattípus. Különböző motívumok, figurák gyakorlása, végrehajtása során a nagymozgás fejlődése. A gyermekek ösztönzése az ugrásokra mondókákkal, dalokkal. Egyensúlyérzék, koordináció fejlesztése. Szabálykövetés, öntevékenykedtetés.  **Módszerek:**bemutatás, szemléltetés, korrekció, ellenőrzés, értékelés, pozitív megerősítés, ösztönzés, bíztatás, dicséret, gyakorlás, ismétlés.  **Megjegyzés:** Mondókák alkalmazása a gyakorlás során, relaxáció a tevékenység végén |
| **November** | **Ismétlő anyag:** Ugrás, Lépés  **Új anyag:** Forgás és keringés  **Eszközök:**kötél, képek  **Játék:**Hatan vannak a mi ludaink, Túrót ettem  **Levezetés - Relaxáció** | A forgás és keringés megismerése során, már megjelenik a páros viszony is, mellyel erősíthetőek az érzelmi kapcsolatok. A párok kialakítása párválasztó játékokkal, dalokkal. Egymásra hangolódás, egymás megismerése. Téri tájékozódó képesség, együttmozgás képességének fejlesztése.  **Módszerek:**bemutatás, szemléltetés, korrekció, ellenőrzés, értékelés, pozitív megerősítés, ösztönzés, bíztatás, dicséret, gyakorlás, ismétlés.  **Megjegyzés:** Mondókák alkalmazása a gyakorlás során, relaxáció a tevékenység végén |
| **December** | **Ismétlő anyag:** Forgás és keringés, Ugrás, Lépés  **Új anyag:** Gesztusok  **Eszközök:** képek, kötél, jelölő szalag  **Játék:** Kiszámolók, Masírozás, Rágógumi  **Levezetés- Relaxáció** | A gesztusok elengedhetetlenek a néptánc felépítése során. A testrészek és irányok meghatározó és felismerő képességének fejlesztése. A nagymozgás és finommotorika fejlesztése. A gesztusok gyakorlására tükörjátékokat játszanak a gyermekek egymással.  **Módszerek:**bemutatás, szemléltetés, korrekció, ellenőrzés, értékelés, pozitív megerősítés, ösztönzés, bíztatás, dicséret, gyakorlás, ismétlés.  **Megjegyzés:** Mondókák alkalmazása a gyakorlás során, relaxáció a tevékenység végén |
| **Január** | **Ismétlő anyag:** Forgás és keringés, Ugrás, Lépés  **Új anyag:**Egyenletes lüktetés, ritmus  **Eszközök:** képek, kötél, jelölőszalag  **Játék:** Tapsolós játékok  **Levezetés- Relaxáció** | Különböző tájegységről származó, eltérő lüktetésű, ritmusú, stílusú népzene megismerése. Auditív figyelem fejlesztése, zenei élményszerzés. A zenére épülő mozgás, tapsolás megszerettetése, gyakorlása. Kognitív képességek fejlesztése.  **Módszerek:**bemutatás, szemléltetés, korrekció, ellenőrzés, értékelés, pozitív megerősítés, ösztönzés, bíztatás, dicséret, gyakorlás, ismétlés.  **Megjegyzés:** Mondókák alkalmazása a gyakorlás során, relaxáció a tevékenység végén |
| **Február** | **Ismétlő anyag:**Lépés, Ugrás, Forgás és keringés, Egyenletes lüktetés, ritmus  **Új anyag:** Cifra motívum  **Eszközök:** jelölő szalag, botok, képek  **Játék:** Zenés játékok a cifra motívum gyakorlására  **Levezetés – Relaxáció** | A cifra alapmotívum előkészítése, megismerése. Összetett mozdulatsor, melynek gyakorlása során a gondolkodás, emlékezet fejlesztése történik, az előzetes tudás felidézésével, megjelenítésével, ezek összekapcsolásával.  **Módszerek:**bemutatás, szemléltetés, korrekció, ellenőrzés, értékelés, pozitív megerősítés, ösztönzés, bíztatás, dicséret, gyakorlás, ismétlés.  **Megjegyzés:** Mondókák alkalmazása a gyakorlás során, relaxáció a tevékenység végén |
| **Március** | **Ismétlő anyag:**Lépés, Ugrás, Forgás és keringés, Egyenletes lüktetés, ritmus, Cifra motívum  **Új anyag:** Bokázó motívum  **Eszközök:** jelölő szalag, kötél, botok, képek  **Játék:** Zenés játékok a bokázó motívum gyakorlására  **Levezetés - Relaxáció** | A bokázó motívum előkészítése rengeteg gyakorlást igénylő feladat. A mozdulatsor tekintetében és ritmikailag is. A bokázó gyakorlása során egyensúlyérzék fejlesztése, oldaliság gyakorlása. A gyakorlatok során kudarctűrés.  **Módszerek:**bemutatás, szemléltetés, korrekció, ellenőrzés, értékelés, pozitív megerősítés, ösztönzés, bíztatás, dicséret, gyakorlás, ismétlés.  **Megjegyzés:** Mondókák alkalmazása a gyakorlás során, relaxáció a tevékenység végén |
| **Április** | **Ismétlő anyag:**Lépés, Ugrás, Forgás és keringés, Egyenletes lüktetés, ritmus, Cifra motívum, Bokázó motívum  **Új anyag:** Lengető motívum  **Eszközök:** kötél, képek, karikák  **Játék:** Zenés játékok a lengető motívum gyakorlására  **Levezetés - Relaxáció** | A lengető motívum gyakorlása során az ugrás ismeretének felidézése, gondolkodás, emlékezet fejlesztése. Az együtt táncolás élményének átélése.  **Módszerek:**bemutatás, szemléltetés, korrekció, ellenőrzés, értékelés, pozitív megerősítés, ösztönzés, bíztatás, dicséret, gyakorlás, ismétlés.  **Megjegyzés:** Mondókák alkalmazása a gyakorlás során, relaxáció a tevékenység végén |
| **Május** | **Ismétlő anyag:**Lépés, Ugrás, Forgás és keringés, Egyenletes lüktetés, ritmus, Cifra motívum, Bokázó motívum, Lengető motívum  **Új anyag:** Csárdás  **Eszközök:** kötél, képek, karikák  **Játék:** Zenés játékok a csárdás gyakorlására  **Levezetés - Relaxáció** | A csárdás megismerése, gyakorlása során kiemelt figyelmet kell a gyermekeknek egymásra fordítaniuk. A téri irányokra, egymáshoz való viszonyra való figyelem. Térformák betartása. A zene és tánc összekapcsolása.  **Módszerek:**bemutatás, szemléltetés, korrekció, ellenőrzés, értékelés, pozitív megerősítés, ösztönzés, bíztatás, dicséret, gyakorlás, ismétlés.  **Megjegyzés:** Mondókák alkalmazása a gyakorlás során, relaxáció a tevékenység végén |
| **Június** | **Ismétlő anyag:**Lépés, Ugrás, Forgás és keringés, Egyenletes lüktetés, ritmus, Cifra motívum, Bokázó motívum, Lengető motívum, Csárdás  **Új anyag:** felkészülés a házi bemutatóra  **Eszközök:** kötél, botok, karikák, keszkenő  **Játék:** Koreográfia gyakorlása zenére  **Levezetés - Relaxáció**  **Bemutató megszervezése, megvalósítása** | A bemutató során az egész éves ismeretek megjelenítése egy koreográfiában összefoglalva.  **Módszerek:**bemutatás, szemléltetés, korrekció, ellenőrzés, értékelés, pozitív megerősítés, ösztönzés, bíztatás, dicséret, gyakorlás, ismétlés.  **Megjegyzés:** Mondókák alkalmazása a gyakorlás során, relaxáció a tevékenység végén |

**4. sz. melléklet: Kulturális és Hagyományőrző munkacsoport éves terve**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Időpont | Program | Együttműködő Partnerek | Felelős |
| 2023  09. 01-től  11. 31-ig | - Szüret, szürettel kapcsolatos hagyományok- szüretelés, préselés, mustkóstolás, ehhez kapcsolódó népdalok és mondókák felelevenítése.  - Dióverés, dióevés, mondókázás, kukoricatörés.  - Mihály nap- sárkányeregetés, és “hétpróbázás” az óvoda udvarán berendezett akadálypályán.  - A népmese világnapjának megünneplése- könyvtárlátogatás.  - Lakodalmas- lányos ház, fiúsház- ehhez kapcsolódó népi hagyományok /dalkincs, rigmusok/ felelevenítése: lánykérés, mulatozás, vendégvárás, menyasszonytánc stb.  - Savanyú csütörtök. Zöldségfélék gyűjtése, feldolgozás, savanyítás.  - A zene világnapja alkalmából látogatás a gyöngyösi Pátzay János Katolikus Zeneiskolába.  - Látogatás az Együtt Gyöngyöspatáért Baráti Kör Egyesületének házába, Molnár László kiállításának megtekintése, majd a festőművésszel közös alkotás.  - Múzeumpedagógiai foglalkozás a Mátra Múzeumban, ismerkedés az állatok életével.  - Márton napi lámpás ünnep- mese Szent Mártonról, libás mondókák, időjóslás, lámpás dalok, tökfaragás, pogácsasütés, lámpás készítése.  - Adventi munkadélután | Gyöngyöspatai Hagyományőrző Népdalkör,  Vári Pincék Egyesülete,  Művelődési Ház, Gyöngyöspata,  Gyöngyöspata Város Önkormányzata,  Együtt Gyöngyöspatáért Baráti Kör, Gyöngyöspatai Hagyományőrző Népdalkör,    Mátra Múzeum,  Pátzay János Zeneiskola, Idősek Napközi Otthona    Gyöngyöspatai Népdalkör    Molnár László  festőmüvész | Veszprémi Vivien  Király Fanni  Juhászné Sőregi Ildikó  Bodnárné Falcsik Andrea    óvodapedagógusok    óvodapedagógusok    Nagy-Király Fanni  Veszprémi Vivien  Juhászné sőregi Ildikó  Bodnárné F. A.  Veszpémi Vivien  Király Fanni  óvodapedagógusok    Juhászné Sőregi Ildikó    Nagy-Király Fanni  Veszprémi Vivien    Juhászné Sőregi Ildikó  Bodnárné Falcsik A.    Óvodapedagógusok    Hegedúsné Koczka Márta  Csépe-Kovács Judit    óvodapedagógusok |
| 2023  12. 01-től 2024.  02. 28-ig | - Mikulás ünnep- versek, dalok.  - Lucázás.  - Karácsonyvárás, Betlehemezés, regölés.  -Adventi spirál.  - Szövés, varrás-ismerkedés a szövőszékkel, szövőkerettel. Téli népi játékok.  - Újévköszöntés  - A Magyar Kultúra napján mesedramatizálás  - Farsangi népszokások felelevenítése- jelmezkészítés, lánycsúfolás, alakoskodók…  - Az óvoda hagyományos farsangi báljának megszervezése, lebonyolítása.  - Tollfosztás, kukoricamorzsolás és ehhez kapcsolódó népi játékok. - népi mesterségek felelevenítése- látogatás a Tájházban.  - Mátyás király hete- mesehallgatás, templomlátogatás, ágyú és Várhegynéző, zoknicsata.  - Télkergető és ehhez tartozó népi játékok.  - agyagozás, korongozás. | Katolikus Egyház,  Együtt Gyöngyöspatáért Baráti Kör,  Vári Pincék Egyesülete,  Mátra Művelődési Központ,  Művelődési Ház Gyöngyöspata,  Napsugár Alapítvány | Hegedűsné Koczka Márta,  Nagy-Király Fanni  Veszprémi Vivien    Csépe-Kovács Judit  Hegedűsné Koczka Márta  Veszprémi Vivien  Nagy-Király Fanni    óvodapedagógusok  óvodapedagógusok  Óvodapedagógusok    Juhászné Sőregi Ildikó  Veszprémi Vivien    Nagy-Király Fanni    Nagy-Király Fanni  Veszprémi Vivien    Óvodapedagógusok |
| 2024.  03. 01-től  05. 31-ig | -Tavaszvárás, kiszézés, /zöldágjárás, meleg hívogatás/.  - Március 15 megünneplése.    - Szántsunk, vessünk, boronáljunk, látogatás a Havas Gazda Szövetkezetnél és a település gazdaságában.  - Ébredő természet- megfigyelő séta a Havasra.  - Húsvéti locsolkodással kapcsolatos néphagyományok felelevenítése- tojásfestés, vendégvárás, fiúk versengése a lányok kegyeiért, népi mondókák.  - A víz világnapján élő vizeink megfigyelése, patakparti játék.  - A Magyar Költészet napjának megünneplése.  - Madarak- fák napi túra, szülők bevonásával.    - Majális- Májusfa állítás- népi játékok a szabadban, erőpróba, szembekötősdi, lovacskázás.  - Anyák napja.  - Évzáró ünnep, nagycsoportos gyermekek búcsúzása és búcsúztatása. | Könyvtár, Gyöngyöspata,  Mátra Múzeum,  Patai Gyermekekért Alapítvány | óvodapedagógusok  Juhászné Sőregi Ildikó    óvodapedagógusok    óvodapedagógusok    óvodapedagógusok    óvodapedagógusok    Király Fanni, Veszprémi Vivien    Hegedűsné Koczka Márta, Király Fanni  Bodnárné Falcsik A.  Juhászné Sőregi Ildikó  Nagy-Király Fanni  Veszprémi Vivien    Juhászné Sőregi Ildikó  Bodnárné Falcsik A.  óvodapedagógusok  Nagy Király Fanni  Veszprémi Vivien |
| 2024.  06. 01-től  08. 31-ig | -Pünkösdölő- népi játékok, pünkösdi király és királyné választás, versenyzés.  - Péter-Pál napi vigaszságok.  - Népi játékok, dalok a betakarítással kapcsolatban.  - Befőzés, lekvárfőzés  - Babcsépelés | Gyöngyöspata Város Önkormányzata | Csépe- Kovács Judit  óvodapedagógusok  óvodapedagógusok |

**5. sz. melléklet: „Fenntarthatóságra nevelés- a jövő útja” 2023- 2024**

**A munkaközösség célja: a felnövekvő gyerekek minél inkább tisztában legyenek természeti értékeinkkel, kincseinkkel. Fontos számunkra a szemléletformálás, a környezetvédelem. Értéknek tartjuk a fenntarthatóságra nevelést.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IDŐPONT** | **FELADAT** | **FELELŐS** |
| **Szeptember** | Munkaközösség munkatervének elkészítése | Munkaközösség vezető |
| Mit tegyünk az egészségünkért?  Sportnap  Játékos- mozgásos nap | Munkacsoport tagjai |
| Óvoda udvarának, kertjének rendezése, ápolása a gyerekekkel közösen | Munkacsoport tagjai |
| Ovi kertben termelt zöldségek betakarítása, feldolgozása a gyerekekkel közösen.  Miért fontos az önellátó gazdálkodás?- gyerekszemmel.  A kert előkészítése a télre | Munkacsoport tagjai |
| Erdei Óvoda program előkészületei, szervezése | Munkacsoport tagjai  Munkaközösség vezető |
| Erdei Óvoda  Kirándulás erdőre, mezőre, hegyre, völgyre, tóhoz, patakhoz | Munkacsoport tagjai |
| **Október** | Egészséghét: Savanyítás, kóstolás gyerekekkel, szülőkkel | Munkacsoport tagjai |
| „Te szedd! A tiszta óvodáért” program. Takarítás világnapja alkalmából szemétszedés az óvodában, óvoda környezetében | Munkacsoport tagjai |
| Állatvédelmi témahét-  Állatok Világnapja  Felelős állattartó vagyok | Munkaközösség vezető  Munkacsoport tagjai  dajkák, pedagógiaiasszisztens |
| Őszi lomb összegyűjtése – Őszi takarítás az oviban gyerekekkel közösen- | Munkacsoport tagjai |
| Madárodúk tisztítása  Madáretetők elhelyezése  Madáreleség beszerzése | Munkacsoport tagjai |
| Elektronikai hulladékgyűjtés | Munkaközösség vezető |
| **November** | A kertben megtermelt tökökből, újrahasznosított eszközökből tök lámpás faragás, készítés szülőkkel közösen Márton napra. | Munkaközösség vezető  Munkacsoport tagjai |
| **November- április** | Madáretetők feltöltése, madáretetés | Óvodapedagógusok, dajkák, pedagógiaiasszisztens |
| **December** | Miből, hogyan készítsek karácsonyi díszeket?  Adventi munkadélután szülőkkel:  karácsonyi díszek készítése újrahasznosított és természetes anyagokból | Munkacsoport tagjai |
| **Január** | Egészséghét: Mit tehetünk, hogy télen is egészségesek maradjunk | Munkacsoport tagjai |
| **Február** | Egészséghét: csíráztatás  Miért egészséges, hogyan fogyasszuk el? Milyen gyümölcsöt, zöldséget fogyasszunk? | Munkacsoport tagjai |
| Ovi kert: Talaj előkészítése a veteményezéshez |  |
| Palántakészítés az ovi kertbe.  Folyamatos gondozása, a fejlődés megfigyelése | Munkacsoport tagjai |
| **Március** | „Víz, tiszta víz” /Víz világnapja/: kirándulás a forráshoz, patakhoz, tóhoz  Víz, vízpart élővilágának megfigyelése, tanulmányozása. | Munkacsoport tagjai |
| Egészségmegőrző projektnap az óvodában  Hogyan töltődjünk fel a hosszú téli időszak után?  Zenés mozgás, egészséges ételkészítés, tevékenykedés  Előadás gyerekeknek az egészséges életmódról | Munkacsoport tagjai |
| **Április** | Fűszernövény kert gondozása, bővítése, új növények telepítése | Óvoda dolgozói |
| Föld napja: udvarrendezés, növényápolás, dísznövények telepítése szülőkkel közösen az óvoda udvarán | Munkacsoport tagjai |
| **Május** | Madarak-Fák napja  „Fenntarthatóság-környezettudatosság, zöld hét”  Szülők bevonása a fenntarthatósággal kapcsolatos programokba | Intézményvezető  Munkacsoport tagjai |
| Együttműködés az Ovi kerttel- palántázás:  célja a gyerekek és a szülők figyelmének ráirányítása a mezőgazdaság, az egészséges táplálkozás és a természeti értékek fontosságára. | Munkacsoport tagjai |
| Beszámoló készítése az ÖKO munkacsoport működéséről | Munkaközösség vezető |
| **Június- augusztus** | Ovi kert gondozása, termések betakarítása, kóstolás | Óvoda dolgozói |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szeptember- május** | * Energiajárőr szolgálat működtetése óvodán belül /világítás, vizes blokk, ajtók- ablakok ellenőrzése/ | Óvoda dolgozói |
| * Szelektív hulladékgyűjtés az oviban * Műanyagkupakok gyűjtése, elhelyezése a kijelölt helyen * Veszélyes hulladékgyűjtés: szárazelemek * Használt olajgyűjtés, elhelyezése a kijelölt helyen * Használtruha gyűjtés a rászorult családok számára * Elektronikai hulladék gyűjtés megszervezése a településen élő lakosság részére | Óvoda dolgozói |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Szeptember- május | · Energiajárőr szolgálat működtetése óvodán belül /világítás, vizes blokk, ajtók- ablakok ellenőrzése/ | Óvoda dolgozói |
| · Szelektív hulladékgyűjtés az oviban  · Műanyagkupakok gyűjtése, elhelyezése a kijelölt helyen  · Veszélyes hulladékgyűjtés: szárazelemek  · Használt olajgyűjtés, elhelyezése a kijelölt helyen  · Használtruha gyűjtés a rászorult családok számára  · Elektronikai hulladék gyűjtés megszervezése a település élő lakosság részére | Óvoda dolgozói |

**6. sz. melléklet: „Ablak a napra” Tehetséggondozó munkacsoport éves munkaterve**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KREATÍV KÓLYKÖK TEHETSÉGGONDOZÓI CSOPORT: 2023-2024**  Célom: A gyermekek széles körű tapasztalatszerzése, a többféle, változatos tevékenykedtetés során a finommotorikus képességek, a szem-kéz koordináció valamint a síkbeli és térbeli tájékozódás fejlesztése, a kreatív gondolkodás kibontakoztatása, az esztétikai ízlésformálás megalapozása, élményszerű alkotói kedv kialakítása. A népi hagyományok megismerése, őrzése, ápolása. | | |
| **OKTÓBER**  Kreatív Kölykök  Vizuális Tehetséggondozó munkacsoport | **Szövés-fonás** a helyi tájházban, régi idők használati eszközeinek megismerése; **Kosárfonás;** Ismerkedés a régi roma mesterségekkel.  **Levélnyomatok**ból montázs-készítés.  **Őszi kincsekből** ajtódekoráció  **Tobozmanók,** Gesztenye Guszti és barátai | Kézügyességük fejlesztése, szókincsük gyarapítása, ismereteik bővítése, szerialitásuk fejlesztése. Ismerjék meg a régi mesterségeket. Fejlőjön kézügyességük. Az elkészült munkákból kiállítás szervezése az év során, a " Kreatív Kölykök Folyosóján". |
| **NOVEMBER**    Kreatív Kölykök  Vizuális Tehetséggondozó munkacsoport | Speciális alkotókészlet használatával,"festőművészekké" válás -  **Galaxis -festés,** színek kombinációjával.  **Őszi sapka készítés** ruhaanyagok felhasználásával, ragasztásos technikával vagy “Körmöcskével” | Színek , érzések , formák kifejezése. Kiállítás az elkészült munkákból. |
| **DECEMBER**    Kreatív Kölykök Vizuális Tehetséggondozó program | Készülődés az ünnepekre, ajándékok, dekorációk készítése többféle technikával.   * **mécsesek, asztali díszek üvegmozaikkal** * **ajtókopogtatók** * **fenyődíszek** | Kellő motiváció biztosítása a többféle technika ajánlásával. A választott produktum megvalósításának lépései során alakuljon figyelme, fejlődjön beszédértése, szókincse gazdagodjon. A családkohézió erősítése, közösségi élmény formálása. Egyéni képességekhez mérten választott témák, feladatok adásával differenciálás. |
| **JANUÁR**  Kreatív Kölykök  Vizuális Tehetséggondozó munkacsoport | * **mandala készítése.** * **jegesmedve, papírtányérból** * **jégvirágok a fénylő rajztáblán** | Szemfixáció erősítése, Gestalt- látás fejlesztése. Tudjon esztétikus munkát elkészíteni, valamint a színek kontrasztjainak megismerése, komplementer színek használatával minél választékosabb,esztétikusabb munkák létrehozása. |
| **FEBRUÁR**  Kreatív Kölykök  Vizuális Tehetséggondozó munkacsoport | * formák, ábrák kirakása, **téli madarak** modellezése, különböző színekkel. * **báránykák** fonálból * **gyöngysor** színek ritmikus váltakozásával | Tükrös alakzatok, szimetrikus formák felfedezése a modellen keresztül. Méretarányok megkülönböztetése: kisebb, nagyobb, hosszú-rövid, széles-keskeny fogalmak elmélyítése a madaras dekoráció készítésénél.Finommotoros képesség  és szemfixáció erősítése az ollóhasználat és sablon rajzolás során. |
| **MÁRCIUS**  Kreatív Kölykök Vizuális Tehetséggondozó munkacsoport | * **a papír megmunkálása;** dekorációk készítése a kreatív műhely díszítéséhez, alkotókedvük fenntartása. * a “ **pelenkaöltés**” elsajátítása egyszerű formán * **medúzák** a Vízvilágnapjára * vízen festés | Taktilis érzékenységük fejlesztése. A színek és alapanyagok összeválogatásával egy esztétikus produktum alkotására való törekvés. Esztétikai ízlésformálás a méretek és formák összeillesztése során. Cél továbbá az olló helyes használatának elsajátítása. |
| **ÁPRILIS**  Kreatív Kölykök Vizuális Tehetséggondozó munkacsoport | **- -pitypang készítés**  **- agyagedények  készítése,** megmunkálása korongozó géppel  - **hímes tojások** festése olajpasztellel  -hímes tojás kivarrása dekorgumin | Finommotorikus képességek,, szem-kéz koordináció fejlesztése. Szerialitás, Gestalt-látás fejlesztése. |
| **MÁJUS**  Kreatív Kölykök Vizuális Tehetséggondozó munkacsoport | **-vax vasalós képek** készítése  - **cserepes  virágok** papírtechnikával  - **kiscsirke tojásban** | Kézügyességük és fantáziaviláguk fejlesztése. |

**Ugra- bugra mozgásos tehetségcsoport 2023/24**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ugra-bugra tehetségműhely | Futás és járásgyakorlatok játékosan;            **Mozgáskotta babzsákkal, akadályokkal**; Akadályverseny. | Zenei ütemhangsúlyok megérzése, felismerése. Téri orientáció, térbeli tájékozódás, vizuális észlelés, szín-, forma-, alakfelismerés fejlesztése. Mozgás iránti igényük kielégítése. |
| Ugra-bugra tehetségműhely | **Biciklizés, motorozás, rollerezés szabályainak elsajátítása, rögzítése.** | Az előző heti tevékenységek gyakorlása során az ismeretek megszilárdítása, automatizálódása, komplexebbé tétele. Közlekedési szabályok felelevenítée, gyakorlása, elsajátítása, programozás alapjainak gyakorlati elsajátítása. |
| Ugra-bugra tehetségműhely | Foci szabályok megtekintése kisfilmen táblagép segítségével; **Labdavezetés egyszerű geometriai formák körül, kapura rúgás**; Szlalomverseny. | Játékos formában mozgáskoordinációjuk, egyensúlyérzékük, koncentráció készségük fejlesztése. A labdajátékok alapjainak megismertetése. Térirányok, térbeli tájékozódás erősítése. Hátránykompenzáció. |
| Ugra-bugra tehetségműhely | Az előző heti tevékenységek során tanultak felidézése; **Kapura rúgás, labdavezetés, szlalomverseny** gyakorlása, elsajátítása. | Az előző heti tevékenységek gyakorlása során az ismeretek megszilárdítása, automatizálódása, komplexebbé tétele. A football alapjainak felidézése, bemutattatása, játékos formában elsajátítása. |
| Ugra-bugra tehetségműhely | Verbális fejlesztő játék (jobbra, balra, előre, hátra); **Kosárlabdával való ismerkedés, használatának gyakorlása**; Célbadobás, palánkra dobás, ügyességi játékok. | Kooperatív mozgásos játékkal a közösség alakítása, szem-kéz, szem-láb koordinációjuk fejlsztése. Utánzáson alapuló térbeli mozgás alakítása. A gyermekek igényeinek megalapozása az egészséges életmódra. Hátránykompenzáció. |
| Ugra-bugra tehetségműhely | Előző héten a kosárlabdáról tanultak felidézése, gyakorlása;   **A kosárlabdával való ismerkedést követően használatának elsajátítása**, palánkra dobás gyakorlása. | Az előző heti tevékenységek gyakorlása során az ismeretek megszilárdítása, automatizálódása, komplexebbé tétele. A kosárlabdáról tanultak felidézése, azok szabályainak elsajátítása, rögzítése. |
| Ugra-bugra tehetségműhelyek | Futás és járásgyakorlatok akadályokkal; **Célbadobás és kapura dobás kézilabdával.** | Legyen örömforrás az együttmozgás, a természetes, harmonikus mozgásuk fejlesztése játékos formában mozgásszükségletük kielégítésével. Ismerkedés a kézilabdával. |
| Ugra-bugra tehetségműhely | Az előző héten tanultak felelevenítése, erősítése játékos feladatokkal; **Kézilabdával való célbadobás és kapura dobás gyakorlása.** | Az előző heti tevékenységek gyakorlása során az ismeretek megszilárdítása, automatizálódása, komplexebbé tétele. A kézilabda szabályainak felelevenítése, gyakorlása. |

**Kis Kutatók**

**2023/24**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hónap** | **Téma** | **Eszköz** |
| **Október** | **Szenzitív játék       -      Mi van a zsákban? / őszi termésekkel /**  **Az óvoda környékén található fák megfigyelése**  **Fényképezés, a lombkorona változásai**  **Kincskereső játék / termések és levelek gyűjtése /**  **Mikroszkóp és nagyító használata**  **Levelek préselése- memória játék**  **Fa nevének meghatározása**  **Album készítése**  **Ismerd meg a fákat!  társasjáték** | **textilzsákok**    **fényképezőgép**  **növénygyűjtő lapok, technokol ragasztó**      **mikroszkóp, nagyító**        **növényhatározó könyv**  **puha papír, faágak** |
| **November** | **Föld, homok, sár tapintása**    **A különböző anyagú hulladékok földbe ásása, a bomlási folyamat figyelemmel kísérése**    **Vulkán**    **Dinoszaurusz keksz készítése**  **Kövek gyűjtése, mérése**  **Só-homok kövek**  **Kő süti készítése**  **Régészkedés**  **Krétakő készítése**    **Zingó-bingó társasjáték** | **szódabikarbóna, ecet, üveg, tepsi, sütőpapír**  **recept, kicsi műanyag dínó**  **kövek, mérleg**  **só, homok**  **recept**  **apró játékok, homok**  **gipsz, maradék apró színes kréta, alufólia** |
| **December** | **Kísérletek, megfigyelések:**  **- alma**  **- krumpli**  **- tojás**  **- toboz**  **Felhő szappanból**  **Szappan formázása**    **Puffadós festék készítése**    **Agytorna játék**  **Játékok dobókockával** | **szappan**  **reszelő, karácsonyi sütiformák**    **liszt, sütőpor, fültisztító pálcika, kartonpapír, ételfesték több színben**    **különböző színű dobókockák** |
| **Január** | **Halmazállapot változás megfigyelése**  **/ fagyás, olvadás /**  **Eső a befőttesüvegben**    **Jeges móka / jég olvasztása /**    **Jégballon**  **Hó olvasztása, mérése**  **Hókristály készítése**    **Bórax hópehely**    **Mikroszkópos megfigyelések: hókristály**  **Forgó papírspirál**  **Digit kártya** | **5 l befőttes üveg, tányér, jégkocka, forró víz**  **műanyag tál, tálca, szemcseppentő, ételfesték, só**  **lufik, teamécses**  **mérleg**  **keserűsó, átlátszó tejfölös pohár tető**    **bórax, befőttesüveg, hurkapálca, madzag**  **mikroszkóp**  **papír, olló, spárga** |
| **Február** | **Csíráztatás**    **A látható levegő**  **Kísérletek lufival**  **-        lufi röptetés madzag pályán**  **-        lufi és a meleg vízbe merített flakon**    **-        lufi és a szódabikarbóna**    **A testünk**  **Szerveink póló**    **Hali-Gali társasjáték** | **csíráztató edény, csíramagok**    **gumikesztyű, PET palack**  **ragasztószalag, madzag**  **műanyag tál, meleg víz, fél literes flakon**    **flakon, szódabikarbóna, ecet**    **nyomtatható csontváz**  **fehér pólók, 7 féle színű textilfesték** |
| **Március** | **Varázslat a vízzel**  **-        lávalámpa**  **-        gémkapocs kísérlet**  **-        vízcsap flakonból**  **-        gyertyás kísérlet**  **-        gumicukor kísérlet**  **-        elmerül-úszik a vízen**  **-        víz tisztítása**  **-        vízzel teli pohár trükk**      **„Vizes kugli”**    **Vízminta gyűjtés / patak, pocsolya, csapvíz/**    **A víz útja a földön** | **olaj, só, ételfesték, szemcseppentő**  **pohár, gémkapocs**  **fél literes flakon kupakkal, szög**  **gyertya, kistányér, gyufa, befőttes üveg**  **gumimaci, ecet, víz**  **különféle anyagú tárgyak, törölköző**  **pohár, papírra rajzolt nyíl**  **kicsi PET palackok, színes víz, zokni labda**  **víztisztító berendezés**  **befőttes üvegek, nagyító**    **könyvek, plakát** |
| **Április** | **Pókháló fogás**  **Bogarak megfigyelése**    **Láthatatlan tinta**  **Menekülő színek**      **Felfedező palackok készítése**    **Játékok mágnessel**    **Mágneses golyós építőjáték**    **Camelot játék** | **hintőpor, ragasztó, fekete karton**  **bogárnézegető**    **citrom leve, ecset**  **műanyag tál, tej, szemcseppentő, ételfesték, folyékony szappan, keverő pálca**  **flakonok, olaj, konfetti, csillámpor, flitter, fogvájó, rizs**    **mágnes, nagy átlátszó flakon, alkoholos filc** |
| **Május** | **Kandiscukor pálca készítése**  **Hideg- meleg érzékeltetése**  **Virág színezése ételfestékkel**  **Szivárványos víz**      **Színes rizs készítése**    **Színes szappanos víz habosítása**    **Szivárványkígyó kártyajáték**  **Színkód társasjáték**  **Pippo gazda kártya** | **ételfesték, hurkapálca, cukorszirup**  **fehér virágok, ételfesték**  **poharak, ételfesték, papírtörlő**    **rizs, ételfesték, alkohol, villámzáras**  **zacskó**  **tusfürdő, mixer, ételfesték** |

|  |
| --- |
| **Zengő Fülemülék tehetséggondozó óvodai csoport**  **2023-2024** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **OKTÓBER** | **Feladat** | **Eszköz** | **Módszer** | | Kirándulás a Várra, a a természet zenéjének megfigyelése.  Mérőütés gyakorlása, ritmusjáték.  Ritmusfejtés: mondóka, dal ritmusa.  Vivaldi: A négy évszak  Ősz- érzések megjelenítése ecsetnyomattal.  Zene Világnapja  Látogatás Gyöngyöspatai Nekcsei Demeter általános iskolába, hangszersimogató foglalkozásra. Az iskola tanulók hangversenye. | A gyermekek, legfőképpen a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek zenei élményhez juttatása a hangszeres zene, hangverseny segítségével,  viselkedési szabályok elsajátítása hangverseny során,  zenehallgatással esztétikai érzékük formálása  igényes művészeti alkotásokkal az éneklés, zenélés tevékenységeinek megszeretetése, erősítése, kreativitás elősegítése, zenei emlékezet, dallam és ritmusérzék zenei tempó, zenei hallás fejlesztése | ritmushangszerek,  CD- lejátszó, bábuk, festék, ecset, rajzlap, | autentikus, helyszíni foglalkozás,  bemutatás, szemléltetés, magyarázat, beszélgetés, ellenőrzés | | **NOVEMBER** |  |  |  | | Mérőütés gyakorlása, ritmusjáték.  Adogató játék: párban a mérőütés gyakorlására. Ének közösen, egyénileg, dallam improvizáció.  “Hangszerfogó”  Zenehallgatás | Párban való játék alkalmával egymás iránti tolerancia alakítása, közös tevékenykedés örömének megláttatása, egymás közötti bizalom erősítése, zenei ízlés formálása, esztétikai fogékonyság | ritmusbot,  labda  fejdísz,  kendő,  szoknya,  hangszerek: triangulum, dob, furulya | bemutatás, szemléltetés, magyarázat, gyakorlás, ellenőrzés, értékelés | | **DECEMBER** |  |  |  | | Ritmuskíséretek a tanult dalokhoz- közösen készített hangszerekkel.  Hangverseny az óvodás gyermekek számára.  Zenehallgatás: érzéseink jelölése ecsetnyomattal, közös képalkotása.  Diótörő | Finommotorika, fantázia, esztétikai érzék fejlesztése hangszerek készítése közben, tudjon rácsodálkozni a környezetében megmutatkozó szépre, jóra,  közös zenéléssel, dalos játékkal, tevékenykedéssel egymás közötti bizalom, önzetlenség, figyelmesség alakítása | hangszerek, projektor, vetítő, ritmushangszerek | bemutatás, szemléltetés,  magyarázat, gyakorlás,  ellenőrzés, értékelés | | **JANUÁR** |  |  |  | | Hangszerek hangjának megfigyelése, képekkel azonosítva.  Mérőütés: kicsi- kicsi, nagy- nagy. Dallambújtatással belső hallás fejlesztés.  Csendjáték.  Zenehallgatás | Közösségi élmények nyújtása énekes játékokon, közös éneklésen, zenélésen keresztül, dallam és ritmusérzék, zenei tempó, zenei emlékezet, kreatív zenei kedv fejlesztése, erősítése | CD lejátszó,  CD lemez,  csörgő dobok,  kendő,  ritmus bot,  báb | bemutatás, szemléltetés,  magyarázat, gyakorlás,  ellenőrzés, értékelés | | **FEBRUÁR** |  |  |  | | Mérőütés, ritmus, ütem, súlyok. “Ritmusfejtő” kirakó, “hangirányító” játék.  Egy varázslatos zeneszerző- Mozart a csodagyerek.  Zenehallgatás: Leopold Mozart- A varázsfuvola | Zenei ízlés formálása, esztétikai fogékonyság megerősítése igényes művészeti alkotásokkal | dobok,  kirakó,  papírszínház,  CD | bemutatás, szemléltetés,  magyarázat, gyakorlás,  ellenőrzés, értékelés | | **MÁRCIUS** |  |  |  | | Hangszerek hangjának megfigyelése, képekkel azonosítva.  Mérőütés: kicsi- kicsi, nagy- nagy. Dallambújtatással belső hallás fejlesztés.  Csendjáték.  Zenehallgatás | Szabályok gyakorlása, elsajátítása, különösen a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknél, zenei emlékezet, zenei hallás, kreatív zenei kedv fejlesztése, közösségi élmények nyújtása énekes játékokon, közös éneklésen, zenélésen keresztül | CD lemez:  hangszerekről képek,  laptop,  ritmusbot,  báb,  szoknya,  kendő | bemutatás, szemléltetés,  magyarázat, gyakorlás,  ellenőrzés, értékelés | | **ÁPRILIS** |  |  |  | | Ütemsúlyok, ritmusfejtés, kirakó ritmusbújtatás. Dallamtorna, dallamimprovizáció, szó- mi előkészítés.  Hangszerek- kártyajáték.  Zenehallgatás- Leopold Mozart: Zenés szánkózás,- érzéseink | Figyelmesen hallgassa végig a bemutatott zenét, tudja elmondani véleményét érzéseit,  zenei képességek formálása,  készségek alakítása, zenei ízlés, esztétikai fogékonyság erősítése  játékkal az összetartozás erősítése |  | bemutatás, szemléltetés,  magyarázat, gyakorlás,  ellenőrzés, értékelés | | **MÁJUS**  Kirándulás a Dankára, patakhoz a természet zenéjének megfigyelése.  Zenés mozgás, zenés játék, aktív improvizációs tevékenység.  Zenés mozgás: Hegyipatak: -Zene:Mozart- Szimfónia  Aktív improvizációs tevékenység: “Cseppzenekar” a pataknál, Erdei zenekar  Festés zenére | Figyelmesen hallgassa végig a bemutatott zenét, tudja elmondani, megjeleníteni, lefesteni véleményét érzéseit.  Zenei ízlés formálása, esztétikai fogékonyság megerősítése igényes művészeti alkotásokkal | hátizsák, festék, ecset, hangszerek a természetből | bemutatás, szemléltetés, magyarázat, gyakorlás, ellenőrzés, értékelés | |

**7. sz. melléklet: Gyermekvédelmi munkaterv**

**2023- 2024**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HATÁRIDŐ** | | **FELADAT** | **TARTALOM** | **Felelős** |
| **hó** | **nap** |
| **szeptember**  **október** |  | gyermekvédelmi  napló és  jelzőrendszeri  tematika  alkalmazási  rutinja | Az óvodapedagógusok tájékoztatása és a gyermekvédelmi jelzőlapok előző évi tapasztalatainak összegzése, alkalmazásuk folytatása | Intézményvezető |
| **szeptember**  **február** | 30  29. | felmérések | Évente 2x felmérést készítünk a hátrányos  helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű,  veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű  gyerekek számáról. Számukra, és  természetesen az év közben felmerülő  problémákra is lehetőség szerint hosszú távú  segítséget nyújtunk.  A gyerekek óvodai beilleszkedésének  elősegítése, személyre szabott  segítségnyújtás a családoknak. | intézményvezető  óvodapedagógusok  gyermekvédelmi felelős |
| **szeptember** |  | nyilatkozatok | A Gyvt. 21B § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez. | élelmezésvezető  óvodapedagógusok |
| **folyamatos** |  | kapcsolat  felvétel | Pedagógiai Szakszolgálat  Gyermekvédelmi Szolgálat  Családsegítő Szolgálat  Védőnői Hálózat  Gyermekorvosok, szükség esetén  esetmegbeszélés online | intézményvezető |
| **folyamatos** |  | Kapcsolat  tartás/online és  szükség szerint  személyesen is | Az óvodapedagógusok családlátogatás alkalmával, fogadóórán  tájékoztatják a szülőket a felmerülő  problémákról, valamint a segítségnyújtás  lehetőségeiről és formájáról. | óvodapedagógusok |

**8. sz. melléklet: Játékos angol munkaterv**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Játékos angol az óvodában:**  **Cél:** Az idegen nyelv megszerettetése, játékos formában. Versikék, dalok, mondókák által közösségi élmények gyűjtése, szókincs alakítása, önálló megnyilvánulásokkal önbizalmuk erősitése. Kivárással beszédfegyelmük fejlesztése. Megerősítéssel pozitív személyiség formálása. A rajzolós feladatoknál auditív és vizuális érzékelések összekapcsolásával problémamegoldó gondolkodásuk, beszédértésük, szókincsük, artikulációs hangképzésük fejlesztése. | | |
| **Angol éves terv 2023-2024 évre** | | |
| **Hónap** | **Téma, feladatok** | **módszerek, eszközök** |
| **Szeptember** | - **bemutatkozás** kérdés-válasz  - versek, mondókák, dalok:  - Are you sleeping?  - Sally, Sally.  - **számlálás** 10-ig-12-ig  -1 little Indian,  -1,1,1 little dog run  - **Napszakok és köszönések**  - dal: Good morning…  - **Vezényszavak, mondatok**  - **Állatok**  - **Játék:** memória | Kérdés-felelet módszerével, szavak, mondatok megismerése. Érdeklődésük fenntartása körjátékkal, bábozásba ágyazott párbeszédes elemekkel derűs légkör kialakítása.  Mondókákkal, leszámolásokkal számok, napszakok tanulása.  Folyamatos idegen nyelven történő megnyilvánulásokkal, nonverbális eszközök alkalmazásával, gesztikulációval hozzászoktatás az idegen szavakhoz, kifejezésekhez.  Memóriajátékkal emlékezetük fejlesztése. |
| **Október** | - **Család,** apa, anya, mama, papa, unoka, fiútestvér, lánytestvér, baba  - Kik vannak a képen? kérdés-válasz  - versek, mondókák, dalok:  - Here’s the father /vers/  - daddy finger… dal  **Színek** Milyen színű? kérdés-válasz, eldöntendő kérdések  - What are you wearing?  - What is missing? játék  **Testrészek** Hol van a .?  versek,dalok: Head and schoulders….  **játék:** memória | Kérdés-felelet módszerével beszéd aktivitásuk, motiváltságuk felkeltése.    Párosítással szavak rögzítése.  Versekkel, dalokkal szavak, kifejezések rögzítése.    Kérdés-felelet módszerével egyszerű eldöntendő kérdések gyakorlása.    Testséma fejlesztés testrészek mutogatásával. Dalos formában szöveg memorizálása, testmozgás. |
| **November** | **Időjárás**: Milyen az idő ma? Tulajdonságok: napos, esős, hideg, meleg, ködös, fagyos, felhős  - dal: rain, rain go away  - **Hét napjai:** ma, holnap, tegnap, hétfő, vasárnap  - vers: Monday….wash the clothes…..  - **Igék:** úszás, evés…. játékos mozdulatsorok  - dal: Everybody do this….  - **Játék:** IKT eszköz | Időjárás táblán beszélgetés az időjárásról, szavak párosításával emlékezetük fejlesztése.  Gyakorlással a hét napjainak felsorolása, mondókákkal, pozitív megerősítéssel motiváltságuk fenntartása.  Igék tanulásával játékos, mozgásos feladat előkészítése.  Egyszerre mozgással ritmusfejlesztés. |
| **December** | - **ünnepi dalok, versek**  - szavak: ajándék, csengő, Mikulás, karácsony  - dal: jingle bells……  - I wish you a Merry Christmas…..  - A tanultak ismétlése  - **IKT eszköz**- játékos matek | Készülődés az ünnepekre. Hogyan ünneplik a karácsonyt más országban?  Karácsonyi ajándékok készítése  IKT eszköz használatával ünnepi hangulat teremtése.  Egyszerű matematikai becslésekkel globális mennyiségfogalmuk alakítása. Az angol számok ismétlése. |
| **Január** | - **Ruhák,**  - **dal:** 1,2,3,4,5, once I caught a fish alive….  - **melléknevek, tulajdonságok**  - **étkezés**  - **ismétlések** | Öltözékhez tartozó szavakkal szókincsük bővítése, melléknevek használatával bővített mondatok gyakorlása.    Párosítással ételek és étkezéshez kapcsolódó szavak tanulása, memóriajátékkel emlékezetük fejlesztése. |
| **Február** | - **Óra, idő**  - játék: What is the time Mr. Bear?  - Vezényszavak, mondatok  - **játék**:IKT eszköz-játékos angol  - **dal**: 52.o./19. If you are happy… | Játékos, mozgásos feladat során az óra, idő megismerése. Rajzos feladatokkal tudásuk ellenőrzése.    Tanult ismeretek, szavak játékok, dalok, mondókák felidézése. Lehetőség adása az önálló megnyilvánulásra. Ez által szereplési vágyuk kielégítése, önbizalmuk erősítése. |
| **Március** | - **Mesélés a képről**  - Speak about this picture….  - Mondóka: This little pig went to market  - Memória játék  - dal: a,b, c,…  - állatok témaköre | Mondatfűzésekkel memorizálás, egymásra való odafigyelés, kivárás, beszédfegyelem fejlesztése, értékeléssel pozitív visszacsatolás.    Motoros tevékenységek összekapcsolása.    Ritmustaps, memóriafejlesztés, szókincsbővítés a dalos játékok során. |
| **Április** | Tanultak ismétlése | Ismétlés módszerével a tanult anyag átismétlése. |
| Május | BEMUTATÓ | Az év során tanult dalos játékok, mondókák, ismeretek, szókincs beszédkészség bemutatása.  Oklevelek kiosztása. |

**9. számú melléklet: BÁZIS intézményi munkaterv**

**Gyöngyöspatai Bokréta Óvoda és Bölcsőde**

031393 OM azonosító

**Bázisintézményi munkaterv**

**2023/2024 nevelési év/tanév**

Kelt: Gyöngyöspata, 2023.09.12.

intézményvezető ph intézményi koordinátor

Kelt: ………………….

……………………………..

ph. ……………………POK

főosztályvezető

Készült: 2 példányban (aláírva nyomtatottan és szkennelve)

1. **A tervezett bázisintézményi feladatok időrendben**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Időpont** | **Feladat/**  **téma\*** | **Felelős** | **Intézményi munkatársak** | **Munkaforma** | **Szükséges**  **eszközök, anyagok** | **Helyszín, max. létszám** | **Célcsoport** |
| okt.11:  13óra 30 perctől  14 óra 30 percig | Mérés- értékelés az óvodában Miért használjuk a DIFER mérést, és hogyan?  Mérhető-e a fenntarthatóságra nevelés  eredményessége?  Mire jó a szociometria? | Tóthné Kis Ildikó igazgató | Csépe-Kovács Judit  munkaközösségvezető | Online előadás  Microsoft Teams felületen | Laptop, internet kapcsolat | Digitális tér,  nincs létszámkorlát | Óvodapedagógusok |
| November 24.  9-től 14 óráig | Mozdulj Rá!  Fejlesztő nap neves előadókkal a sajátos nevelési igényű gyermekek megsegítése, integrációja érdekében. | Tóthné Kis Ildikó igazgató | Hegedűsné Koczka Márta,  Csépe- Kovács Judit,  Juhászné Sőregi Ildikó, Bodnárné Falcsik Andrea, Nagy- király Fanni, Vitéz Vivien, Veszprémi Vivien | Konferencia | Laptop, internet kapcsolat | Művelődési Ház Gyöngyöspata  200 fő | Óvodapedagógusok, tanítók, pedagógiai asszisztensek, kisgyermeknevelők |
| 2024. 01. 16.  14 órától  15 óráig | Mitől állatbarát egy óvoda? | Tóthné Kis Ildikó igazgató | Hegedűsné Koczka Márta  Bázisintézményi koordinátor | Online előadás  Microsoft Teams felületen | Laptop, internet kapcsolat | Digitális tér,  nincs létszámkorlát | Óvodapedagógusok |
| 2024.02.20. | Óvoda- iskola átmenet támogatása   * Az iskolaérettség kritériumai * A mozgásfejlesztés lehetőségei * Okos eszközök használata a tanulás támogatása érdekében | Tóthné Kis Ildikó igazgató | Nagy- Király Fanni óvodapedagógus | Online előadás  Microsoft Teams felületen | Laptop, internet kapcsolat | Digitális tér,  nincs létszámkorlát | Óvodapedagógusok |
| 2024.03.20.  9-től 13 óráig | Alapozó fejlesztés, okosító torna az óvodában   * Gyakorlati bemutató nagycsoportos gyermekek részvételével * Elméleti előadás Okosító torna- az meg mire jó? címmel * Saját élmény biztosítása- az alapozó mozgás kipróbálásának lehetősége a résztvevők részére | Tóthné Kis Ildikó igazgató |  | Bemutató foglalkozás, előadás, saját élmény | Laptop, internet kapcsolat, vetítő vászon, mozgáskotta eszköztára, torna matracok | Gyöngyöspatai Bokréta Óvoda és Bölcsőde tornaterme, és nevelői irodája | Óvodapedagógusok |
| 2024.04.17. | Zöld Óvoda találkozó  Egész napos konferencia a fenntarthatóságra nevelés témakörében.  Erdei ovi, zöld óvoda, állatbarát óvoda, ovikert program témakörben kialakított jógyakorlatok bemutatása. | Tóthné Kis Ildikó igazgató | Hegedűsné Koczka Márta,  Csépe- Kovács Judit,  Juhászné Sőregi Ildikó, Bodnárné Falcsik Andrea, Nagy- király Fanni, Vitéz Vivien, Veszprémi Vivien | Konferencia | Laptop, internet kapcsolat | Művelődési Ház Gyöngyöspata | Óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők, pedagógiai asszisztensek |